



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI PERUGIA

D.R.A. n. 18/18

Oggetto:
Manutenzione
fotocopiatrici

CIG: Z6F21D038F

Il Responsabile Amministrativo

- **Richiamato** l'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016 "contratti sotto soglia" e s.m.;
- **Richiamate** le recenti linee guida dell'ANAC, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n.1097 del 26/10/2016, in particolare, la linea guida n. 4 relativa alle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici;
- **Richiamato** il Decreto 06/18 del 22/01/2018 con il quale è stato individuato il Dott. Fabio Ceccarelli quale Responsabile Unico del Procedimento per il servizio in oggetto;
- **Vista** la proposta del RUP presentata in data 22/01/2018 allegata al presente decreto sub lett. a) per costituirne parte integrante e sostanziale;
- **Preso atto** della proposta di affidare, tramite trattativa diretta Mepa, alla Ditta P.C. Service s.r.l. con sede legale in Strada Settevalli, 425/a - 06129 Perugia (PG) P. I.V.A: 02776660546 il servizio in oggetto;

DECRETA

1. di autorizzare, per le motivazioni argomentate nella proposta del RUP allegate al presente Decreto, l'affidamento, tramite trattativa diretta Mepa, del servizio di manutenzione di macchine per ufficio alla DITTA P.C. Service s.r.l. con sede legale in Strada Settevalli, 425/a - 06129 Perugia (PG) P. I.V.A: 02776660546, per l'importo di € 580,00 più I.V.A.;
2. che la spesa totale prevista, pari ad € 580,00 più I.V.A., troverà copertura finanziaria per € 395,00 più I.V.A. nel progetto TRECO, appostato sulla voce COAN CA. 09.90.01.01.10. "Funzionamento strutture didattiche" e per € 185,00 più I.V.A. su fondo TRING, appostato sulla voce COAN CA. 09.90.01.01.10. "Funzionamento strutture didattiche" UA.PG.PSDT del bilancio autorizzatorio dell'esercizio in corso.

Il presente decreto verrà pubblicato sul sito internet dell'Università degli studi di Perugia, alla voce "Bandi di gara e contratti", direttamente collegata all'area "Amministrazione trasparente".

Terni, lì 01/02/2018

F.to

Il Responsabile Amministrativo

Dott. Alessandro Massi



ALLEGATO A
DECRETO DI AFFIDAMENTO DIRETTO PER SERVIZIO DI
MANUTENZIONE FOTOCOPIATRICI.

- **Visto** il Decreto 06/2018 del 22/01/2018 con il quale il Responsabile Amministrativo del Polo Scientifico Didattico di Terni ha individuato il Responsabile Unico del Procedimento;
- **Richiamato** il D.Lgs. n. 50 del 19/04/2016, "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE, sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure di appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- **Richiamato**, l'art. 36 del D.Lgs. n. 50 del 19/04/2016 "contratti sotto soglia" ed in particolare il comma 1, il quale prevede che L'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui agli articoli 30, comma 1, 34 e 42, nonché del rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese. Le stazioni appaltanti possono, altresì, applicare le disposizioni di cui all'articolo 50;
- **Richiamato**, l'art. 36 del D.Lgs. n. 50 del 19/04/2016 "contratti sotto soglia" ed in particolare il comma 2 lett. a), il quale prevede che i contratti di servizi e forniture, di importo inferiore a 40.000,00 euro, possano essere aggiudicati mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per lavori in amministrazione diretta;
- **Richiamate** le recenti linee guida dell'ANAC, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n.1097 del 26/10/2016, in particolare la linea guida n. 4 relativa alle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici;
- **Richiamato** l'art. 1 comma 450 del L. 296/2006, come modificato dall'art. 22 comma 8 L. 114/2014, dall'art. 1 commi 495, 502 e 503 L. 208/2015 e dall'art. 1 comma 1 L. 10/2016, circa gli obblighi per le amministrazioni pubbliche di far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000,00 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, ovvero di fare ricorso ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del DPR 207/2010;
- **Richiamate** le richieste del Prof. Nadotti pervenuta in data 15/12/2017 e del Prof. Rossi pervenuta il 22/01/2018, con le quali si chiede un intervento di manutenzione sulle fotocopiatrici Canon Imagine Runner 2520 e Olivetti D-Copia 200 MF, in uso presso la sede del CdL in Economia e presso la Segreteria Didattica del CDL in Ingegneria del Polo di Terni;
- **Dato atto** che, nel rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti dell'art. 36 del D. Lgs. n. 50 del 19/04/2016 precedentemente richiamato, è stata invitata a partecipare alla Trattativa diretta MEPA n.



390842 la Ditta P.C. Service s.r.l. con sede legale in Strada Settevalli, 425/a - 06129 Perugia (PG) P. I.V.A: 02776660546;

- **Dato atto** che, all'esito della trattativa, la Ditta di cui sopra ha offerto il servizio di manutenzione fotocopiatrici ad un prezzo complessivo di €580,00 più I.V.A.;
- **Considerato** che tra i principi per l'aggiudicazione del servizio vanno in particolare invocati quelli della economicità, efficacia, proporzionalità, tempestività e rotazione;
- **Acquisto** il Codice identificativo Gara CIG Z6F21D038F;
- **Dato atto** che è stata verificata la regolarità contributiva della DITTA P.C. Service s.r.l. e che il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 "tracciabilità dei Flussi Finanziari".

PROPONE DI ASSUMERE APPOSITO PROVVEDIMENTO AVENTE IL SEGUENTE CONTENUTO DISPOSITIVO

- che si intende procedere all'affidamento, tramite trattativa diretta Mepa nr. 390842, del servizio di manutenzione delle due fotocopiatrici di seguito descritte:
 - 1) Canon Imagine Runner 2520,
 - 2) Olivetti D-Copia 200 MF;
- che il contratto verrà affidato alla Ditta P.C. Service s.r.l. con sede legale in Strada Settevalli, 425/a - 06129 Perugia (PG) P. I.V.A: 02776660546;
- che la spesa totale prevista, pari ad € 580,00 più I.V.A., troverà copertura finanziaria per € 395,00 più I.V.A. nel progetto TRECO, appostato sulla voce COAN CA. 09.90.01.01.10. "Funzionamento strutture didattiche" e per € 185,00 più I.V.A. su fondo TRING, appostato sulla voce COAN CA. 09.90.01.01.10. "Funzionamento strutture didattiche" UA.PG.PSDT del bilancio autorizzatorio dell'esercizio in corso.

Terni 31/01/2018

F.to

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Dott. Fabio Ceccarelli