



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI  
DI PERUGIA

**D.R.A. n. 78/17**

**Oggetto:**  
Acquisto  
materiale di  
cancelleria.

CIG:  
Z011E4E193

## Il Responsabile Amministrativo

- **Richiamato** l'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016 "contratti sotto soglia";
- **Richiamate** le recenti linee guida dell'ANAC, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n.1097 del 26/10/2016, in particolare, la linea guida n. 4 relativa alle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici;
- **Richiamati** i Decreti 62/17 del 06/04/2017, 64/17 del 07/04/2017 e 67/17 del 11/4/2017 con i quali è stato individuato il Dott. Fabio Ceccarelli quale Responsabile Unico del Procedimento per la fornitura in oggetto;
- **Vista** la proposta del RUP presentata in data 27/04/2017 allegata al presente decreto sub lett. a) per costituirne parte integrante e sostanziale;
- **Preso atto** della proposta di affidare, tramite trattativa diretta MEPA n. 153947, alla Ditta Tecno Office s.n.c., con sede legale in Via Carrara, 23/25 - 05100 Terni (TR), P. IVA 01259150553 la fornitura in oggetto;

### DECRETA

1. di autorizzare, per le motivazioni argomentate nella proposta del RUP allegata al presente Decreto, l'affidamento diretto, tramite trattativa diretta MEPA n. 153947, della fornitura di materiale di cancelleria alla Ditta Tecno Office s.n.c., con sede legale in Via Carrara, 23/25 - 05100 Terni (TR), P. IVA 01259150553, per l'importo di € 1.824,98 più I.V.A.;

2. che la spesa totale prevista, pari ad € 1.824,98 più I.V.A., troverà copertura finanziaria per €777,22 più I.V.A. nel Progetto TRECO, appostato sulla voce COAN CA. 09.90.01.01.10 "Funzionamento strutture didattiche", per € 801,76 più I.V.A. sulla voce COAN 04.09.09.01.03 "Cancelleria e altro materiale di consumo" e per € 246,00 Più I.V.A. nel Progetto FABPRESRES, appostato sulla voce COAN CA. 07.70.01.05.01 "Costi operativi progetti - attività c/terzi e cessione di risultati di ricerca" UA.PG.PSDT del bilancio autorizzatorio dell'esercizio in corso.

Il presente decreto verrà pubblicato sul sito internet dell'Università degli studi di Perugia, alla voce "Bandi di gara e contratti", direttamente collegata all'area "Amministrazione trasparente".

Terni, lì 27/04/2017

**F.to**

**Il Responsabile Amministrativo**

Dott. Alessandro Massi



**ALLEGATO A  
PROPOSTA DI AFFIDAMENTO DIRETTO PER L'ACQUISTO DI  
MATERIALE DI CANCELLERIA.**

- **Visti** i Decreti 62/17 del 06/04/2017, 64/17 del 07/04/2017 e 67/17 del 11/4/2017 con i quali il Responsabile Amministrativo del Polo Scientifico Didattico di Terni ha individuato il Responsabile Unico del Procedimento;
- **Richiamato** il D.Lgs. n. 50 del 19/04/2016, "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE, sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure di appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- **Richiamato**, l'art. 36 del D.Lgs. n. 50 del 19/04/2016 "contratti sotto soglia" ed in particolare il comma 2 lett. a), il quale prevede che i contratti di servizi e forniture, di importo inferiore a 40.000,00 euro, possano essere aggiudicati mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato;
- **Richiamate** le linee guida dell'ANAC, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n.1097 del 26/10/2016, in particolare, la linea guida n. 4 relativa alle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici;
- **Richiamate** le richieste dell'Ing. Faba pervenuta in data 31/03/17, del Responsabile dell'Ufficio Patrimonio Economato pervenuta in data 07/04/17, e del Prof. Nadotti pervenuta in data 11/04/17, con le quali si richiede l'acquisto di materiale di cancelleria;
- **Richiamato** l'art. 1 comma 450 del L. 296/2006, come modificato dall'art. 22 comma 8 L. 114/2014, dall'art. 1 commi 495, 502 e 503 L. 208/2015 e dall'art. 1 comma 1 L. 10/2016, circa gli obblighi per le amministrazioni pubbliche di far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000,00 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, ovvero di fare ricorso ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del DPR 207/2010;
- **Dato atto** che, con il supporto dell'Ufficio Patrimonio-Economato di codesta struttura, è stata effettuata una indagine di mercato tra gli operatori economici: Copygest s.n.c., Comitalia s.r.l., Tecno Office s.n.c. e Euroufficio s.r.l.;
- **Considerato** che il costo per l'intera fornitura è tale da richiedere il ricorso obbligatorio al MEPA;
- **Dato atto** che a seguito della preliminare indagine di mercato, si è proceduto alla trattativa diretta n. 153947 sul MEPA con la Ditta Tecno Office s.n.c., con sede legale in



Via Carrara, 23/25 – 05100 Terni (TR), P. IVA 01259150553;

- **Dato atto** che, all'esito della trattativa, la Ditta di cui sopra ha offerto la fornitura del materiale richiesto ad un prezzo complessivo di € 1.824,98 più I.V.A.;
- **Considerato** che tra i principi per l'aggiudicazione del servizio, in considerazione del limitato importo, vanno in particolare invocati quelli della economicità, efficacia, proporzionalità, tempestività e rotazione;
- **Acquisto** il Codice identificativo Gara CIG Z011E4E193;
  
- **Dato atto** che è stata verificata la regolarità contributiva della Ditta Tecno Office s.n.c. e che il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 "tracciabilità dei Flussi Finanziari".

**PROPONE DI ASSUMERE APPOSITO PROVVEDIMENTO AVENTE IL SEGUENTE CONTENUTO DISPOSITIVO:**

- che si intende procedere all'affidamento diretto, tramite trattativa privata MEPA nr. 153947, del seguente materiale di cancelleria:

DESCRIZIONE	QUANTITA'
Tamburo originale nero per fax Brother 2820 - codice dr 2000 - durata 12000 pagine	1
Kit di reintegro (pacco medicazione) per cassetta pronto soccorso "Allegato 1" senza Sfigmomanometro - D.M. 388 del 15/07/2003	6
Carta A4 in risme da 500 fogli, 80 gr.	240
Buste a foratura universale 22x30 cm - spessore medio (conf. da 50 pz.)	6
Nastro adesivo trasparente SCOTCH 3M- formato 19mm x 33 m	8
Toner originale per stampante Brother MFC-9340CDW - colore nero - codice TN-241BK - resa 2500 copie	1
Toner originale per stampante Brother MFC-9340CDW - colore ciano - codice TN-245C - resa 2200 copie	1
Toner originale per stampante Brother MFC-9340CDW - colore magenta - codice TN-245M - resa 2200 copie	1
Toner originale per stampante Brother MFC-9340CDW -	1



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI  
DI PERUGIA

colore giallo - codice TN-245Y - resa 2200 copie	
Nastro adesivo trasparente per imballo - confezione da 6 pz. - 48 mm x 60 mt.	1
Nastro adesivo trasparente SCOTCH 3M- formato 19mm x 33 m	16
Cancellino magnetico per lavagna bianca - confezione da 10 pz.	2
Cancellino per gesso - confezione da 10 pz.	1
Fogli protocollo quadretti piccoli - confezione da 200 ff.	5
Colla Super attak 3gr.	1
Forbici per ufficio Nere 21 cm - Con lama in acciaio e punte appuntite	3
Pennarelli Tratto office fine Fila - colore rosso - punta fine - confezione 12 pz.	2
Pennarelli Tratto office fine Fila - colore nero - punta fine - confezione 12 pz.	2
Pennarelli Tratto office fine Fila - colore blu - punta fine - confezione 12 pz.	2
Pennarelli Staedtler Lumocolor - punta fine (0,6mm) - colore nero - confezione 10 pz.	1
Buste lucide a foratura universale 22x30 cm - spessore medio (conf. da 50 pz.)	5
Cartelline di cartoncino multicolore con finestra - confezione 20 pz.	5
Magneti per bacheca (20 mm) - confezione 24 pz.	5
Penna Pilot hi-tecnopoint V7 grip - colore nero	5
Penna Pilot hi-tecnopoint V7 grip - colore rosso	5
Penna Pilot hi-tecnopoint V7 grip - colore blu	5
Toner originale alta capacità per stampante Hp Laserjet 1320 - 6000 copie	5
Adattatore shuko e prese bivalenti (attacco piccolo - 10A)	5
Lampada per piantana (13w - 100V) - attacco grande - E27	10



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI  
DI PERUGIA

- che il contratto verrà affidato alla Ditta Tecno Office s.n.c., con sede legale in Via Carrara, 23/25  
- 05100 Terni (TR), P. IVA 01259150553 ;
- che la spesa totale prevista, pari ad € 1.824,98 più I.V.A., troverà copertura finanziaria per €777,22 più I.V.A. nel Progetto TRECO, appostato sulla voce COAN CA. 09.90.01.01.10 "Funzionamento strutture didattiche", per € 801,76 più I.V.A. sulla voce COAN 04.09.09.01.03 "Cancelleria e altro materiale di consumo" e per € 246,00 Più I.V.A. nel Progetto FABPRESRES, appostato sulla voce COAN CA. 07.70.01.05.01 "Costi operativi progetti - attività c/terzi e cessione di risultati di ricerca" UA.PG.PSDT del bilancio autorizzatorio dell'esercizio in corso.

Terni 27/04/2017

**F.to**

**IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

Dott. Fabio Ceccarelli