Indicazioni per la presentazione del CD contenente la copia della

tesi di laurea da consegnare agli uffici di segreteria

 laureandi dovranno consegnare all’Ufficio Gestione Carriere Studenti la copia della tesi esclusivamente su CD; il file deve essere in formato PDF.

Lo studente deve, utilizzando un pennarello adatto alla scrittura su CD,

scrivere il proprio numero di matricola e far apporre la firma al relatore

sul CD.

Il CD deve essere consegnato racchiuso in custodia rigida

.

Dopo aver stampato e ritagliato la copertina secondo le indicazioni

contenute nel file copertina, la copertina stessa deve essere ripiegata in due ed inserita nella parte anteriore della custodia, avendo cura di rendere visibile dall’esterno la metà contenente i dati del candidato e della tesi.

La copertina deve essere firmata dal laureando e dal relatore

(Per gli studenti del Corso di Laurea in Scienze per l’Investigazione e la Sicurezza deve essere apposto anche il timbro della Segreteria della Sede)

 .

Insieme al CD deve essere consegnato, debitamente compilato, il modulo

di dichiarazione di conformità