



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI  
DI PERUGIA

D.R.A. n. 134/20

**Oggetto:**  
Acquisto toner.

CIG: Z592F900A8

## Il Responsabile Amministrativo

- **Richiamato** l'art. 36 del D. Lgs. n. 50/2016 "contratti sotto soglia" e s.m.;
- **Richiamate** le recenti linee guida dell'ANAC, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n.1097 del 26/10/2016, in particolare, la linea guida n. 4 relativa alle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici;
- **Richiamato** il Decreto 132/20 del 27/11/2020 con il quale è stato individuato il Dott. Fabio Ceccarelli quale Responsabile Unico del Procedimento per la fornitura in oggetto;
- **Vista** la proposta del RUP presentata in data 03/12/2020 allegata al presente decreto sub lett. a) per costituirne parte integrante e sostanziale;
- **Preso atto** della proposta di affidare, tramite ordine diretto nel libero mercato, alla Ditta CENTRO UFFICIO SERVICE SOCIETA' COOPERATIVA, con sede legale in VIA DELLA MASSIMILLA 159 A/B - 00166 ROMA (RM) P. I.V.A. 09156181001, la fornitura in oggetto;

### DECRETA

- di autorizzare, per le motivazioni argomentate nella proposta del RUP allegata al presente Decreto, l'acquisto di materiale di consumo per le Sedi del Polo Scientifico Didattico di Terni, tramite ordine diretto nel libero mercato alla Ditta CENTRO UFFICIO SERVICE SOCIETA' COOPERATIVA, con sede legale in VIA DELLA MASSIMILLA 159 A/B - 00166 ROMA (RM) P. I.V.A. 09156181001, per l'importo di € 2.628,33 più I.V.A.;
- che la spesa totale prevista, pari ad € 2.628,33 più I.V.A., troverà copertura finanziaria sul fondo "Cancelleria ed altro materiale di consumo" CA.04.09.09.01.03 UA.PG.PSDT del bilancio autorizzatorio dell'esercizio in corso.

Il presente decreto verrà pubblicato sul sito internet dell'Università degli Studi di Perugia, alla voce "Bandi di gara e contratti", direttamente collegata all'area "Amministrazione trasparente".

Terni, lì 04/12/2020

**F.to**

**Il Responsabile Amministrativo**

Dott. Alessandro Massi



## ALLEGATO A PROPOSTA DI ACQUISTO DI MATERIALE DI CONSUMO - TONER.

- **Visto** il Decreto 132/20 del 27/11/2020 con il quale il Responsabile Amministrativo del Polo Scientifico Didattico di Terni ha individuato il Responsabile Unico del Procedimento;
- **Richiamato** il D.Lgs. n. 50 del 19/04/2016, "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE, sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure di appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- **Richiamato**, l'art. 36 del D.Lgs. n. 50 del 19/04/2016 "contratti sotto soglia" ed in particolare il comma 2 lett. a), il quale prevede che i contratti di servizi e forniture, di importo inferiore a 40.000,00 euro, possano essere aggiudicati mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per lavori in amministrazione diretta;
- **Richiamato**, l'art. 36 del D.Lgs. n. 50 del 19/04/2016 "contratti sotto soglia" ed in particolare il comma 1, il quale prevede che L'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui agli articoli 30, comma 1, 34 e 42, nonché del rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese. Le stazioni appaltanti possono, altresì, applicare le disposizioni di cui all'articolo 50;
- **Richiamate** le recenti linee guida dell'ANAC, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n.1097 del 26/10/2016, in particolare la linea guida n. 4 relativa alle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici;
- **Richiamato** l'art. 1 comma 450 del L. 296/2006, come modificato dall'art. 22 comma 8 L. 114/2014, dall'art. 1 commi 495, 502 e 503 L. 208/2015, dall'art. 1 comma 1 L. 10/2016, dall'art.1 comma 130 L.145/2018, circa gli obblighi per le amministrazioni pubbliche di far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, ovvero di fare ricorso ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del DPR 207/2010;
- **Richiamate** le Linee Guida dell'Università degli Studi di Perugia "Relative all'applicazione del principio di rotazione ed alla fase di verifica dei requisiti nell'ambito delle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, adottato ai sensi dell'articolo 36, comma 7, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e in conformità alle linee guida anac n. 4" approvate con delibera del CDA del 20/12/2019 e successivamente modificate con delibera del CDA del 19/02/2020.
- **Richiamate** le richieste del Prof. Grignani pervenuta in data 10/02/2020, dell'Ufficio Gestione Carriere Studenti in data 24/11/2020, dell'Ufficio Economato Patrimonio in data 26/11/2020 e del Prof. Nadotti in data 27/11/2020 con le quali si chiede l'acquisto di materiale di consumo per le sedi del Polo Scientifico Didattico di Terni;



- **Dato atto** che, nel rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti dell'art. 36 del D.Lgs. n. 50 del 19/04/2016 precedentemente richiamato, è stato richiesto di presentare una propria offerta alla Ditta CENTRO UFFICIO SERVICE SOCIETA' COOPERATIVA, con sede legale in VIA DELLA MASSIMILLA 159 A/B - 00166 ROMA (RM) P. I.V.A. 09156181001, individuata tra le ditte MEPA con disponibilità immediata di alcune tipologie di toner ormai difficilmente reperibili;
- **Dato atto** che l'offerta della Ditta CENTRO UFFICIO SERVICE SOCIETA' COOPERATIVA è pari ad € 2.628,33 più I.V.A. e che l'importo è inferiore al limite di € 5.000,00, non risulta pertanto obbligatorio il ricorso al Mepa come dalla norma richiamata in precedenza;
- **Considerato** che tra i principi per l'aggiudicazione del servizio vanno in particolare invocati quelli della economicità, efficacia, proporzionalità, tempestività e rotazione;
- **Acquisto** il Codice identificativo Gara CIG: Z592F900A8;
- **Dato atto** che è stata verificata la regolarità contributiva della CENTRO UFFICIO SERVICE SOCIETA' COOPERATIVA e che il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 "tracciabilità dei Flussi Finanziari".

**PROPONE DI ASSUMERE APPOSITO PROVVEDIMENTO AVENTE IL SEGUENTE CONTENUTO DISPOSITIVO**

- che si intende procedere all'acquisto, tramite ordine diretto nel libero mercato, del seguente materiale:

Descrizione	Quantità
HP ORIGINAL INK NERO 23,5 ML OFFICEJET 8720	5
HP ORIG. INK CIANO XL OFFICEJET PRO X576	5
SAMSUNG ORIGIN TONER M3370FD 5000 pag.	4
HP ORIG. INK NERO XL OFFICEJET 970XL	6
HP ORIG. INK CIANO XL OFFICEJET 970XL	2
BROTHER ORIGINAL TONER TN-3480	1
BROTHER ORIGINAL DRUM DR-1050	3
HP ORIGINAL TONER NERO PER CP 1215	4
CANON ORIGINAL TONER PER iR 2520	2

- che il contratto verrà affidato alla Ditta CENTRO UFFICIO SERVICE SOCIETA' COOPERATIVA, con sede legale in VIA DELLA MASSIMILLA 159 A/B - 00166 ROMA (RM) P. I.V.A. 09156181001;
- che la spesa totale prevista, pari ad € 2.628,33 più I.V.A., troverà copertura finanziaria sul fondo "Cancelleria ed altro materiale di consumo" CA.04.09.09.01.03 UA.PG.PSDT del bilancio autorizzatorio dell'esercizio in corso.

Terni 03/12/2020

**F.to**  
**IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

Dott. Fabio Ceccarelli