

DRA 228/2021

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

Oggetto:

affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del DL 76/2020 della fornitura di materiale di consumo e del servizio di manutenzione macchine per ufficio- in MEPA

Richiamato il DL n. 76 del 16/7/2020, convertito in Legge 11/09/2020 n. 120 recante “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale”, come modificato dal DL 77/2021, convertito in Legge 29/07/2021, n. 108;

Visto in particolare l’art. 1 del sopra richiamato DL semplificazioni a mente del quale “Al fine di incentivare gli investimenti pubblici nel settore delle infrastrutture e dei servizi pubblici, nonché al fine di far fronte alle ricadute economiche negative a seguito delle misure di contenimento e dell’emergenza sanitaria globale del COVID-19, in deroga agli articoli 36, comma 2, e 157, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, recante Codice dei contratti pubblici, si applicano le procedure di affidamento di cui ai commi 2, 3 e 4, Codice dei contratti pubblici, si applicano le procedure di affidamento di cui ai commi 2, 3 e 4, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 30 giugno 2023”;

Rilevato che l’articolo 1, comma 2, lett. a) del dl 76/20, come modificato dal DL 77/2021, disciplina le procedure per l’affidamento diretto di lavori, servizi e forniture sotto soglia e prevede che la stazione appaltante possa affidare direttamente appalti di servizi e forniture di importo inferiore a 139.000,00 euro IVA esclusa;

Rilevato che occorre acquisire la fornitura di materiale di consumo e del servizio di manutenzione macchine per ufficio perché necessari per soddisfare le esigenze del prof. Nadotti come da richiesta pervenuta in data 13/10/2021, del prof. Montrone come da richiesta pervenuta in data 11/11/2021, del prof. Brancorsini come da richiesta pervenuta il 26/11/2021 e del dott. Pennoni per le esigenze del Dip.to di Filosofia, Scienze sociali, Umane e della Formazione – sede di Narni, come da richiesta pervenuta in data 01/12/2021;

Fatto presente che il presente approvvigionamento ha un valore presuntivamente pari a €521,97 IVA esclusa e, pertanto, ai sensi e per effetto del richiamato articolo 1, comma 2, lett. a) è necessario disporre l’affidamento diretto degli appalti di servizi e forniture di importo inferiore a 139.000,00 euro IVA esclusa;

Dato atto che per l’affidamento di cui trattasi non vi era l’obbligo del preventivo inserimento nel programma biennale degli acquisti di beni e

Responsabile
Procedimento
Dott. Fabio Ceccarelli

servizi di cui all'art. 21, comma 6, del D.Lgs. 50/2016 in quanto di importo inferiore a € 40.000,00;

Viste le Linee guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n. 56;

Richiamato l'articolo 1, comma 449, della legge 296/2006 il quale dispone che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative e le istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali, di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro CONSIP;

Atteso che alla data del presente provvedimento i beni da acquisire non sono presenti in nessuna tra le convenzioni-quadro attive di Consip o non sono previsti con caratteristiche tecniche idonee al soddisfacimento dello specifico bisogno;

Richiamato l'articolo 1, comma 450, della legge 296/2006, a mente del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, le università, in quanto amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del d.lgs. 165/2001, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del d.p.r. 207/2010 ovvero, se attuato, al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

Rilevato che i beni da acquisire sono presenti sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, pertanto è stato utilizzato tale strumento ed è stata individuata la società Tecno Office Global s.r.l., la quale è risultata in grado di fornire i servizi ed i prodotti in possesso delle caratteristiche tecniche necessarie, in tempi compatibili con le esigenze di questa struttura e lo stato di emergenza in essere;

Dato atto che il prezzo praticato dalla società Tecno Office Global s.r.l. per la fornitura di materiale di consumo e per il servizio di manutenzione macchine per ufficio è di euro 521,97 IVA esclusa e risulta congruo anche tenuto conto dei prezzi praticati dagli altri fornitori presenti sul MEPA;

Considerato che trattandosi di mera fornitura e servizi svolti in azienda è esclusa la predisposizione del DUVRI e la conseguente stima dei costi della sicurezza;

Dato atto che è stato rispettato il principio di rotazione degli affidamenti, tenuto conto delle Linee Guida dell'Università degli Studi di Perugia in materia di rotazione degli inviti e degli affidamenti e verifiche negli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture;

Fatto presente che, ai sensi dell'art. 4 DL n. 76 del 16/7/2020, convertito in Legge 11/09/2020 n. 120, non si è proceduto a richiedere le garanzie provvisorie di cui all'art. 93 del D.Lgs. 50/2016;

Fatto presente che per i requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del Codice, nel caso di affidamenti effettuati tramite il MEPA o altro mercato elettronico, sono considerate sufficienti le verifiche effettuate dal gestore del mercato all'atto dell'iscrizione o del rinnovo dell'iscrizione dell'operatore;

Dato atto che:

- è stata verificata la regolarità contributiva dell'impresa in parola tramite piattaforma dedicata (DURC online);
- il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche;
- ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico al presente affidamento è stato attribuito il seguente codice CIG: ZB0340D73A

Richiamato l'art. 1, comma 3 del D.L. n. 76/2020, convertito in Legge 11/09/2020, n. 120, il quale dispone che gli affidamenti diretti di cui all'art. 1, comma 2, lett. a), possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016;

Dato atto che il presente provvedimento sarà pubblicato sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi dell'articolo 29 del D. Lgs. 50/2016;

Richiamati i Decreti 211/21 e 212/21 del 23/11/2021, 221/21 del 30/11/2021, 223/21 del 02/12/2021 e 224/21 del 02/12/2021 con i quali è stato

individuato il Dott. Fabio Ceccarelli quale Responsabile Unico del Procedimento per la fornitura in oggetto;

Letta la proposta del RUP, allegata al presente provvedimento sub. lett. A) per costituirne parte integrante e sostanziale;

Preso atto della proposta di affidare, tramite ordine diretta MEPA, alla Ditta Tecno Office Global s.r.l., P. I.V.A: 01641800550 con sede legale in Via Carrara, 23/2505100 Terni (TR), la fornitura ed il servizio in oggetto;

Decreta

- ❖ di affidare, ai sensi dell'art.1, comma 2, lett. a) del DL n. 76 del 16/7/2020, convertito in Legge 11/09/2020 n. 120, come modificato dal DL 77/2021, per i motivi di cui in premessa, alla ditta Tecno Office Global s.r.l., P. I.V.A: 01641800550 con sede legale in Via Carrara, 23/2505100 Terni (TR), la fornitura di toner ed il servizio di manutenzione stampante, per l'importo di euro 521,97 oltre iva;
- ❖ di perfezionare il contratto di fornitura e di servizio in MEPA mediante la sottoscrizione del contratto informatico generato a seguito di ordine diretto secondo le modalità previste dalla piattaforma del MePA di Consip;
- ❖ di disporre che il costo totale per la fornitura e per il servizio in trattazione, pari ad €636,80 Iva 22% inclusa, graverà per € 61,00 Iva 22% inclusa sul progetto POFU2021SB voce COAN CA. 04.09.08.05.03. "Manutenzione ordinaria e riparazioni di apparecchiature", per € 102,44 Iva 22% inclusa graverà sulla voce COAN CA. 04.09.09.01.03. "Cancelleria e altro materiale di consumo", per €126,88 IVA inclusa sulla voce COAN CA. 04.09.08.05.03 "Manutenzione ordinaria e riparazioni di apparecchiature", per € 149,94 IVA inclusa su progetto TRINFE voce COAN CA. 04.09.09.01.03. "Cancelleria e altro materiale di consumo", per €37,21 Iva 22% inclusa sul progetto TRINFE voce COAN CA 04.09.09.01.07 "Altri materiali", per € 59,54 sul progetto TRFORM voce COAN CA. 04.09.09.01.03 "Cancelleria e altro materiale di consumo" e per € 99,80 IVA inclusa su progetto TRFORM "Attrezzature" voce COAN CA. 01.10.02.02.05. UA.PG.PSDT-COFOG: MP.M4.P8.09.8 Servizi affari generali - Istruzione - Istruzione non altrove classificato del bilancio unico di Ateneo di previsione autorizzatorio dell'esercizio in corso;
- ❖ di pubblicare il presente provvedimento sul sito internet dell'Università degli Studi di Perugia, sezione Amministrazione Trasparente, assolvendo agli obblighi previsti dall'articolo 37, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 33/2013 e dall'articolo 29, comma 1 del D. Lgs. 50/2016.

Terni, 03/12/2021

F.to

Il Responsabile Amministrativo

Dott. Alessandro Massi



ALLEGATO A
PROPOSTA DI AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI MATERIALE DI
CONSUMO E MANUTENZIONE MACCHINE PER UFFICIO.

Visti i Decreti 211/21 e 212/21 del 23/11/2021, 221/21 del 30/11/2021, 223/21 del 02/12/2021 e 224/21 del 02/12/2021 con i quali il Responsabile Amministrativo del Polo Scientifico Didattico di Terni ha individuato il Responsabile Unico del Procedimento;

Richiamato il DL n. 76 del 16/7/2020, convertito in Legge 11/09/2020 n. 120 recante “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale”, come modificato dal DL 77/2021, convertito in Legge 29/07/2021, n. 108;

Visto in particolare l’art. 1 del sopra richiamato DL semplificazioni a mente del quale “Al fine di incentivare gli investimenti pubblici nel settore delle infrastrutture e dei servizi pubblici, nonché al fine di far fronte alle ricadute economiche negative a seguito delle misure di contenimento e dell’emergenza sanitaria globale del COVID-19, in deroga agli articoli 36, comma 2, e 157, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, recante Codice dei contratti pubblici, si applicano le procedure di affidamento di cui ai commi 2, 3 e 4, Codice dei contratti pubblici, si applicano le procedure di affidamento di cui ai commi 2, 3 e 4, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 30 giugno 2023”;

Rilevato che l’articolo 1, comma 2, lett. a) del dl 76/20, come modificato dal DL 77/2021, disciplina le procedure per l’affidamento diretto di lavori, servizi e forniture sotto soglia e prevede che la stazione appaltante possa affidare direttamente appalti di servizi e forniture di importo inferiore a 139.000,00 euro IVA esclusa;

Rilevato che occorre acquisire la fornitura di materiale di consumo e del servizio di manutenzione macchine per ufficio perché necessari per soddisfare le esigenze del prof. Nadotti come da richiesta pervenuta in data 13/10/2021, del prof. Montrone come da richiesta pervenuta in data 11/11/2021, del prof. Brancorsini come da richiesta pervenuta il 26/11/2021 e del dott. Pennoni per le esigenze del Dip.to di Filosofia, Scienze sociali, Umane e della Formazione – sede di Narni, come da richiesta pervenuta in data 01/12/2021;

Fatto presente che il presente approvvigionamento ha un valore presuntivamente pari a €521,97 IVA esclusa e, pertanto, ai sensi e per

effetto del richiamato articolo 1, comma 2, lett. a) è necessario disporre l'affidamento diretto degli appalti di servizi e forniture di importo inferiore a 139.000,00 euro IVA esclusa;

Dato atto che per l'affidamento di cui trattasi non vi era l'obbligo del preventivo inserimento nel programma biennale degli acquisti di beni e servizi di cui all'art. 21, comma 6, del D.Lgs. 50/2016 in quanto di importo inferiore a € 40.000,00;

Viste le Linee guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n. 56;

Richiamato l'articolo 1, comma 449, della legge 296/2006 il quale dispone che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative e le istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali, di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro CONSIP;

Atteso che alla data del presente provvedimento i beni da acquisire non sono presenti in nessuna tra le convenzioni-quadro attive di Consip o non sono previsti con caratteristiche tecniche idonee al soddisfacimento dello specifico bisogno;

Richiamato l'articolo 1, comma 450, della legge 296/2006, a mente del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, le università, in quanto amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del d.lgs. 165/2001, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del d.p.r. 207/2010 ovvero, se attuato, al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

Rilevato che i beni da acquisire sono presenti sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, pertanto è stato utilizzato tale strumento ed è stata individuata la società Tecno Office Global s.r.l., la quale è risultata in grado di fornire i servizi ed i prodotti in possesso delle caratteristiche tecniche necessarie, in tempi compatibili con le esigenze di questa struttura e lo stato di emergenza in essere;

Dato atto che il prezzo praticato dalla società Tecno Office Global s.r.l. per la fornitura di materiale di consumo e per il servizio di manutenzione macchine per ufficio è di euro 521,97 IVA esclusa e risulta congruo anche tenuto conto dei prezzi praticati dagli altri fornitori presenti sul MEPA;

Considerato che trattandosi di mera fornitura e servizi svolti in azienda è esclusa la predisposizione del DUVRI e la conseguente stima dei costi della sicurezza;

Dato atto che è stato rispettato il principio di rotazione degli affidamenti, tenuto conto delle Linee Guida dell'Università degli Studi di Perugia in materia di rotazione degli inviti e degli affidamenti e verifiche negli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture;

Fatto presente che, ai sensi dell'art. 4 DL n. 76 del 16/7/2020, convertito in Legge 11/09/2020 n. 120, non si è proceduto a richiedere le garanzie provvisorie di cui all'art. 93 del D.Lgs. 50/2016;

Fatto presente che per i requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del Codice, nel caso di affidamenti effettuati tramite il MEPA o altro mercato elettronico, sono considerate sufficienti le verifiche effettuate dal gestore del mercato all'atto dell'iscrizione o del rinnovo dell'iscrizione dell'operatore;

Dato atto che:

- è stata verificata la regolarità contributiva dell'impresa in parola tramite piattaforma dedicata (DURC online);
- il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche;
- ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico al presente affidamento è stato attribuito il seguente codice CIG: ZB0340D73A

Richiamato l'art. 1, comma 3 del D.L. n. 76/2020, convertito in Legge 11/09/2020, n. 120, il quale dispone che gli affidamenti diretti di cui all'art. 1, comma 2, lett. a), possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016;

Dato atto che il presente provvedimento sarà pubblicato sul profilo del committente, nella sezione “Amministrazione trasparente “ai sensi dell’articolo 29 del D. Lgs. 50/2016;

PROPONE DI ASSUMERE APPOSITO PROVVEDIMENTO AVENTE IL SEGUENTE CONTENUTO DISPOSITIVO

- Che si intende procedere all’affidamento, tramite ordine diretto mepa del materiale di consumo e del servizio di seguito descritti:

Descrizione	Quantità
Toner per stampante Brother codice TN-1050	3
Intervento tecnico su stampante hp Officejet Pro X476DW	1
Intervento tecnico su stampante Oki C310 e toner	1
Toner originale per stampante KYOCERA ECO SISTEM	1
Toner originale per stampante LASER JET PRO MFP	1
cavo HDMI da mt.5	1
cavo ethernet da mt.3	3
Microfono lavalier wireless	1
Treppiedi per smartphone	1
Timbro autoinchiostro	1
Link Switch 8-port 10/100 DES-1008D/E	1

- che il contratto verrà affidato alla ditta Tecno Office Global s.r.l., P. I.V.A: 01641800550 con sede legale in Via Carrara, 23/25 05100 Terni (TR);
- di disporre che il costo totale per la fornitura e per il servizio in trattazione, pari ad €636,80 Iva 22% inclusa, graverà per € 61,00 Iva 22% inclusa sul progetto POFU2021SB voce COAN CA. 04.09.08.05.03. “Manutenzione ordinaria e riparazioni di apparecchiature”, per €

102,44 Iva 22% inclusa graverà sulla voce COAN CA. 04.09.09.01.03. "Cancelleria e altro materiale di consumo", per €126,88 IVA inclusa sulla voce COAN CA. 04.09.08.05.03 "Manutenzione ordinaria e riparazioni di apparecchiature", per € 149,94 IVA inclusa su progetto TRINFE voce COAN CA. 04.09.09.01.03. "Cancelleria e altro materiale di consumo", per €37,21 Iva 22% inclusa sul progetto TRINFE voce COAN CA 04.09.09.01.07 "Altri materiali", per € 59,54 sul progetto TRFORM voce COAN CA. 04.09.09.01.03 "Cancelleria e altro materiale di consumo" e per € 99,80 IVA inclusa su progetto TRFORM "Attrezzature" voce COAN CA. 01.10.02.02.05. UA.PG.PSDT-COFOG: MP.M4.P8.09.8 Servizi affari generali - Istruzione - Istruzione non altrove classificato del bilancio unico di Ateneo di previsione autorizzatorio dell'esercizio in corso;

Terni 03/12/2021

F.to IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO
Dott. Fabio Ceccarelli