



A.D. 1308
unipg
DIPARTIMENTO
DI ECONOMIA

MANIFESTO DEGLI STUDI A.A. 2025/2026

*Corso di Laurea Triennale in
Scienze Economiche e Aziendali*

(curricula: Amministrazione aziendale – Gestione delle risorse umane)

*Corso di Laurea Magistrale in
Economia e Management dello Sviluppo Sostenibile*

Sede di Terni



Informazioni:

SEDE DI PERUGIA

Dipartimento di Economia

Direttore Prof. Marcello Signorelli

Via A. Pascoli, 21 - 06123 Perugia

Tel. 075 5855200

SEDE DI TERNI

Presidente del Consiglio Intercurso di Laurea in Scienze Economiche Aziendali e di Laurea Magistrale in Economia e Direzione Aziendale

Prof. Fabio Santini

Segreteria dei Corsi di studio

Via Papa Zaccaria, 8/10 (Terni)

Tel. 0744/22.05.69

e-mail: cdl-triennale.economia.terni@unipg.it

Orario di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle ore 11.00.

Portineria

Via Papa Zaccaria, 8/10 (Terni)

Tel. 0744/22.05.69

e-mail: portineria.economia.terni@unipg.it

La sede dei Corsi di Studio è aperta dal lunedì al venerdì dalle 8.00 alle 18.00; tutte le attività didattiche terminano alle 18.00

www.terni.unipg.it

Corsi di Studio Dipartimento di Economia

È il sito, costantemente aggiornato, dei nostri Corsi di Laurea da consultare per conoscere: orari, lezioni, esami, iniziative, ecc.

Ufficio Gestione Carriere Studenti (iscrizione ai Corsi, tasse universitarie, ecc.)

Responsabile Dott.ssa Chiara Finocchiaro

Strada di Pentima, 4 - 05100 Terni

Tel. 0744 492926 – 0744492951 - 0744492981

e-mail: è possibile aprire un ticket di assistenza collegandosi all'indirizzo <https://www.helpdesk.unipg.it/>

Orario di apertura: dal lunedì al venerdì 9:00 – 13:00

* Illustrazione di copertina realizzata con il supporto di intelligenza artificiale generativa (ChatGPT – OpenAI, 2025)

PERCHÉ SCEGLIERE I CORSI DI LAUREA DI TERNI?

Offerta formativa: il Dipartimento di Economia a Terni offre una specializzazione in ambiti unici, non presenti in altri Atenei del Centro Italia, quali un curriculum in **gestione delle risorse umane** nella laurea triennale in scienze economiche e aziendali (oltre al curriculum più tradizionale in amministrazione aziendale) ed un corso magistrale in **economia e management dello sviluppo sostenibile**. In sintesi, **Risorse umane e sviluppo sostenibile** rappresentano gli elementi distintivi della sede di Terni.

A tutti gli studenti viene offerta una formazione specifica in tema di **soft skills** (obbligatoria nella laurea triennale e facoltativa nella magistrale) e **Etica Comportamentale e Codici Relazionali** (facoltativa) in quanto lo scopo dei corsi di Terni è formare non solo laureati ma donne e uomini responsabili, protagonisti del futuro del pianeta.

Collegamento virtuoso ricerca-didattica: l'attività di ricerca svolta da molti dei docenti di Terni è fortemente legata alla *behavioral economics*, dunque ai temi dell'offerta didattica. Basti pensare che è stato finanziato ed è in fase di costituzione un **laboratorio di neurofinanza** nel quale sarà possibile studiare le risposte neurali a stimoli esterni.

Innovazione didattica: Dall'anno accademico 2025/26 la laurea magistrale in economia e management dello sviluppo sostenibile viene erogata secondo gli standard del consorzio **EDUNEXT** di cui è entrata a far parte. Ciò si traduce nella possibilità di optare tra **didattica in presenza e didattica a distanza** avvalendosi di infrastrutture tecnologiche che garantiscono eccellenti standard qualitativi, oltre fruire della logica di open badge per la certificazione delle competenze specifiche.

Nuova sede: sulla base dei progetti che l'Ateneo di Perugia sta portando avanti con il Comune di Terni, entro il mese di aprile 2026 il Dipartimento di Economia a Terni si trasferirà nella nuova sede di Piazzale Bosco occupando il **bellissimo immobile di un vecchio opificio industriale** adiacente a Porta Spoletina. Su tale area convergeranno anche un centro di ricerca sul rischio idrogeologico e il Conservatorio Briccialdi, così da formare un polo universitario cittadino e un rilevante spazio di socialità. I locali del Dipartimento di Economia verranno organizzati nella logica di massimizzare il benessere degli studenti, prevedendo una stanza caffetteria, spazi ricreativi interni, spazi vivibili esterni ed un'aula studio aperta 24 ore alla quale sarà possibile accedere tramite QR code.

Network territoriale: il Dipartimento di Economia a Terni si avvale di un **network di imprenditori e manager** che, oltre sostenere finanziariamente il dipartimento stesso, mettono a disposizione le proprie competenze a supporto delle attività didattiche e di job placement. A tale scopo è stata recentemente costituita una associazione denominata Zimè. Tra le attività di questa associazione vi è l'organizzazione dei **"Dialoghi di Zimè"**, un ciclo di seminari a cadenza quindicinale che hanno lo scopo di sviluppare dibattito su temi attuali a beneficio degli studenti e dell'intera collettività.

Formule innovative di orientamento e di mentoring accademico: A partire da aprile 2026 verrà inaugurato un **modello di orientamento innovativo basato su tre giornate** che darà la possibilità, agli studenti fuori sede, di fare esperienza delle attività didattiche e accademiche (giorno 1), di conoscere le attrazioni culturali, sociali e di vita universitaria della città (giorno 2) e di entrare in contatto con le realtà di volontariato e le società sportive presenti sul territorio (giorno 3). Per quanto riguarda il Job placement, a partire da Ottobre 2025 verrà sperimentato un **mentoring accademico** che prevede l'assegnazione di una "azienda mentore" già dal primo anno, per tutto il percorso di studi. Ciò sarà utile a conoscere da vicino una realtà aziendale potendo partecipare a molte delle attività che svolge. Oltre al mentore, ogni studente avrà un docente di riferimento con cui confrontarsi sulle problematiche del percorso di studi.

Esperienze internazionali e Job placement: Il dipartimento di economia dispone di **moltissimi accordi Erasmus** offrendo a tutti gli studenti la possibilità di godere di un'esperienza di scambio di altissimo livello. Oltre questo, dispone di accordi qualificati per lo svolgimento di Stage fornendo occasioni di intercambio con imprese e aziende pubbliche finalizzate all'occupazione.

INFORMAZIONI DI CARATTERE INTRODUTTIVO

I CREDITI FORMATIVI UNIVERSITARI (CFU)

Si tratta di uno strumento convenzionale di misurazione del volume di lavoro richiesto ad uno studente, in possesso di adeguata preparazione iniziale, per l'acquisizione di conoscenze ed abilità nelle attività formative previste dai corsi di studio universitari; l'adozione di questo parametro di riferimento persegue, tra gli altri, l'obiettivo di sottoporre gli studenti universitari a carichi di lavoro equilibrati, evitando così di dilatare la durata degli studi. Un credito corrisponde a 25 ore di impegno comprensivo di lezioni, esercitazioni pratiche, studio individuale, laboratori, tirocini, lavori di gruppo, relazioni e, quindi, misura l'attività necessaria al raggiungimento del traguardo formativo. I regolamenti didattici dei corsi di studio del Dipartimento di Economia dell'Università degli Studi di Perugia prevedono che, per quanto riguarda il lavoro di apprendimento non individuale, di norma **un credito formativo equivale a 7 ore di lezione frontale in aula, oppure a 14 ore di esercitazione o laboratorio, oppure a 25 ore di tirocinio.**

Ad ogni attività formativa corrisponde un numero di crediti, più o meno elevato, che determina il traguardo formativo. Ogni anno in media lo studente può dedicare agli studi universitari circa 1500 ore di lavoro di apprendimento, equivalenti a 60 crediti. I crediti corrispondenti a ciascuna attività formativa sono acquisiti dallo studente con il superamento del tradizionale esame o di altra forma di verifica del profitto.

GLI INSEGNAMENTI

In ciascun corso di laurea o di laurea magistrale le attività formative (insegnamenti, laboratori, tirocini, progetti, ecc.) sono suddivise in raggruppamenti (di base, caratterizzanti, affini o integrative, ecc.) la cui articolazione riflette gli obiettivi formativi del corso stesso e della classe a cui esso appartiene.

Ogni insegnamento appartiene ad un settore scientifico-disciplinare (individuato con una sigla) e ad un ambito disciplinare (ossia ad un insieme di settori scientifico-disciplinari culturalmente e professionalmente affini); settori ed ambiti sono definiti da decreti ministeriali. Alcuni insegnamenti, pur non essendo attivati nell'ambito di un dipartimento universitario, possono essere inseriti nei piani di studio essendo mutuati da altri dipartimenti.

Prima di sostenere un esame lo studente dovrà verificare che gli esami già sostenuti soddisfino le regole di propedeuticità, riportate nelle descrizioni dei singoli corsi di studio.

I CORSI DI STUDIO DELLA SEDE DI TERNI

Presso la sede di Terni del Dipartimento di Economia dell'Università degli Studi di Perugia nell'Anno Accademico 2025 - 2026 sono attivati i seguenti corsi di studio, ai sensi del D.M. 270/04:

- **Corso di Laurea in Scienze Economiche e Aziendali** (classe L18 "Scienze dell'economia e della gestione aziendale");
- **Corso di Laurea Magistrale in Economia e Management dello Sviluppo Sostenibile** (classe LM77 "Scienze economico-aziendali").

CORSO DI DOTTORATO INTERNAZIONALE IN DIRITTO DEI CONSUMI-DOPPIO TITOLO CON L'UNIVERSITÀ DI SALAMANCA.

Dal XXX Ciclo è attivo presso la sede di Terni un **Dottorato a doppio Titolo Italo-Spagnolo.**

Il Corso, con sede nel Polo Scientifico Didattico di Terni, formerà ricercatori su temi connessi al compimento del cd atto di consumo. La tutela del consumatore, quale contraente debole, sarà affrontata alla luce della normativa comunitaria e nazionale e della giurisprudenza, con particolare attenzione alle trasformazioni legislative che si stanno prospettando. I settori di indagine, pur avendo quale fulcro il diritto civile, ne coinvolgeranno anche altri, come quello dei mercati finanziari, dei prodotti assicurativi, del turismo, con i quali il consumatore si relaziona, affrontando pure le problematiche penalistiche e gli istituti tipici della procedura civile. Oltre l'interdisciplinarietà anche la internazionalizzazione sarà a base del Corso come risulta dalla specifica Convenzione stipulata con l'Università di Salamanca. Supporto sarà fornito dal Centro di Studi Giuridici sui Diritti dei Consumatori al quale aderiscono oltre 20 Atenei stranieri. Per ciascun dottorando è obbligatoria la presenza in una sede estera per almeno 12 mesi. L'obiettivo del corso, in sintesi, è approfondire la metodologia della ricerca, fornire la conoscenza dell'approccio problematico-scientifico e la capacità di confrontarsi con questioni di carattere normativo che oltrepassano il territorio nazionale per formare professionalità che siano in grado di utilizzare tale metodo nell'ambito delle proprie specifiche competenze professionali.

GLI ORGANI E I DOCENTI DEL DIPARTIMENTO

I principali organi del Dipartimento di Economia dell'Università degli Studi di Perugia sono il **Consiglio di Dipartimento**, il **Direttore di Dipartimento**, la **Giunta di Dipartimento**, la **Commissione Paritetica per la Didattica** e il **Consiglio di Corso di Studio** (o **Consiglio Intercurso**, se riguarda più corsi di studio).

Il Consiglio di Dipartimento, presieduto dal Direttore, è composto da tutti i professori e i ricercatori di ruolo e a tempo determinato, da una rappresentanza del personale tecnico amministrativo a tempo indeterminato e da una rappresentanza di studenti. La funzione fondamentale è quella di coordinamento dell'attività dei diversi corsi di studio presenti nel Dipartimento. I docenti di ruolo possono essere professori ordinari (o di prima fascia) o professori associati (o di seconda fascia); ruoli cui si accede per distinti concorsi pubblici. I ricercatori universitari possono assumere la responsabilità di discipline per affidamento o supplenza (l'affidamento è l'istituto giuridico per cui ad un professore o ricercatore viene attribuito un insegnamento non ricoperto da altri docenti). Alcuni insegnamenti possono essere impartiti da professori a contratto (titolari di contratto di diritto privato, di durata annuale, rinnovabile, stipulato con personale che non ha una posizione stabile nell'università, per la copertura di discipline).

Il Consiglio Intercurso è composto da tutti i titolari degli insegnamenti ufficiali dei Corsi di studio e da una rappresentanza degli studenti. Il Consiglio Intercurso esercita le seguenti funzioni:

- determina le linee programmatiche e di coordinamento della didattica dei Corsi di Studio e propone al Consiglio di Dipartimento l'attivazione degli insegnamenti e la loro copertura;
- esamina e approva i piani di studio proposti dagli studenti per il conseguimento dei titoli di studio;
- formula proposte in materia di riconoscimento dei curricula didattici sostenuti dagli studenti presso altre Università Straniere, nell'ambito dei programmi di mobilità studentesca, nonché di riconoscimento dei titoli conseguiti presso le medesime Università;
- organizza i servizi di orientamento e tutorato, in coordinamento con il Dipartimento e con i competenti servizi centrali d'Ateneo;
- verifica la qualità della didattica, anche in base agli indicatori della Commissione Paritetica per la didattica, e adotta le misure ritenute idonee al miglioramento del servizio offerto agli studenti;
- espleta eventuali altri compiti a esso delegati dal Consiglio di Dipartimento.

Per i corsi di studio di cui al presente manifesto degli studi opera il Consiglio Intercurso di Laurea in Scienze Economiche e Aziendali e Laurea Magistrale in Economia e Management dello Sviluppo Sostenibile (sede di Terni), attualmente presieduto dal Prof. Alessandro Montrone.

LA VALUTAZIONE DELLA DIDATTICA

Dall'anno accademico 1999-2000, presso l'Università degli Studi di Perugia, è in funzione un sistema di valutazione dell'attività didattica da parte degli studenti. A partire dall'anno accademico 2014-2015 l'Ateneo procede all'acquisizione delle **opinioni degli studenti** utilizzando esclusivamente la modalità on-line. La compilazione del questionario avviene collegandosi al seguente link: www.valutazionedidattica.unipg.it e accedendo con le credenziali uniche di Ateneo (le stesse utilizzate per l'accesso al SOL - Servizi On-Line).

Inoltre per i corsi di laurea, di cui al presente Manifesto, è utilizzato un questionario che viene compilato dallo studente che sta per laurearsi e che riguarda l'organizzazione di tutto il corso di laurea.

TIROCINIO CURRICULARE E STAGE

I regolamenti didattici dei singoli corsi di laurea prevedono lo svolgimento di **tirocini formativi presso aziende o istituzioni** per un impegno di 150 ore corrispondenti a 6 cfu. Tale attività formativa dovrà essere svolta sotto la direzione di un docente universitario e di un tutor aziendale. Possono svolgere il tirocinio formativo coloro che abbiano acquisito almeno **81 cfu** se iscritti alla laurea triennale e **36 cfu** se iscritti alla laurea magistrale.

Qualora lo studente abbia svolto o svolga un'attività lavorativa attinente al percorso formativo, la stessa potrà essere riconosciuta come tirocinio, previa approvazione da parte del Consiglio Intercurso. Per ottenere i crediti previsti, lo studente dovrà presentarsi presso la segreteria didattica del Dipartimento, per l'espletamento della pratica.

A partire dall'Anno Accademico 2017-2018 lo studente può conseguire 6 dei 12 crediti formativi previsti dal Regolamento Didattico per le attività a scelta dello studente con il tirocinio presso soggetti esterni (es.:

imprese ed enti pubblici o privati, associazioni di categoria, associazioni di volontariato, etc); le ore da svolgere sono 150 che si aggiungono a quelle già previste per il tirocinio curriculare.

Su richiesta dello studente è possibile, nel rispetto delle procedure stabilite dal Regolamento Generale di Ateneo per lo svolgimento dei tirocini o dai programmi internazionali di mobilità per tirocinio, e in conformità alle norme comunitarie, svolgere anche un tirocinio finalizzato alla preparazione della tesi di laurea o comunque collegato ad un progetto formativo mirato ad affinare il suo processo di apprendimento e formazione. Tale esperienza formativa, che non dovrà superare la durata di 6 mesi e dovrà concludersi entro la data del conseguimento del titolo di studio, potrà essere svolta prevedendo l'attribuzione di crediti formativi:

- nell'ambito di quelli attribuiti alla prova finale;
- nell'ambito dei crediti a scelta, riconoscendo 6 dei 12 crediti previsti dal Regolamento Didattico per queste attività. Le ore da svolgere in questo caso sono 150 che si aggiungono a quelle già previste per il tirocinio curriculare.

Nell'ambito del programma Erasmus+, gli studenti iscritti alle lauree triennali e alle lauree magistrali possono svolgere il loro tirocinio curriculare presso società, enti ed istituzioni dei vari paesi dell'Unione Europea. In tal caso lo studente svolge il tirocinio previsto nel proprio percorso di studi all'estero invece che in Italia con pieno riconoscimento dell'attività formativa svolta. Molte sono le opportunità di svolgimento del tirocinio all'estero. Il Dipartimento di Economia incoraggia e supporta la mobilità degli studenti.

INSEGNAMENTO DELLA LINGUA INGLESE NEI CORSI DI LAUREA TRIENNALE E MAGISTRALI

Tutti gli studenti che si iscrivono al primo anno del Corso di Laurea in Scienze Economiche Aziendale e ai Corsi di Laurea Magistrale in Economia e Management dello Sviluppo Sostenibile potranno sostenere il Test Idoneativo di livello per valutare il livello di conoscenza della lingua Inglese (Es B1 per la laurea triennale e B2 per la Magistrale). Tale prova si tiene presso il **Centro Linguistico di Ateneo (CLA)**, in Via Enrico dal Pozzo, s. n., 06126 Perugia. In caso di esito positivo, lo studente riceverà "anticipatamente" – quindi senza nessuna necessità di frequentare le esercitazioni al CLA – l'idoneità del livello richiesto dal proprio piano di studi. Gli elenchi degli studenti che hanno superato il Test di piazzamento o sono in possesso delle certificazioni riconosciute sono trasmessi periodicamente dal CLA alla Segreteria Studenti per il riconoscimento dell'esame nel piano. Gli studenti iscritti alla Triennale che raggiungano un livello di conoscenza della lingua Inglese superiore a quello richiesto, dovranno presentare un'istanza alla Segreteria Didattica per il riconoscimento della idoneità in carriera.

Il modulo da compilare è scaricabile dal sito del Dipartimento. Gli studenti iscritti ai CdLM che raggiungano il livello di conoscenza B2 della Lingua Inglese dovranno presentare un'istanza alla Segreteria Didattica per il riconoscimento dei 3 cfu in carriera. Il modulo da compilare è scaricabile dal sito del Dipartimento. NB nel caso in cui lo studente abbia già utilizzato nella Triennale le certificazioni rilasciate dal CLA o da altro Ente riconosciuto, una volta iscritto alla Magistrale dovrà risostenere il test di piazzamento per il riconoscimento della lingua inglese livello B2.

CORSO DI LAUREA IN SCIENZE ECONOMICHE E AZIENDALI
(ex DM 270/04)
(classe L 18 Scienze dell'economia e della gestione aziendale)

OBIETTIVI FORMATIVI E CURRICULA

Il Corso di Laurea in Scienze Economiche ed Aziendali appartiene alla classe delle Lauree universitarie in Scienze dell'economia e della gestione aziendale (classe L-18) e intende fornire agli studenti metodologie di analisi e di interpretazione critica delle strutture e delle dinamiche d'azienda, mediante l'acquisizione di una adeguata conoscenza delle discipline aziendali, economiche, giuridiche, matematiche e statistiche.

Obiettivo del CdS infatti è sia quello di sviluppare negli studenti le capacità di adattarsi ai diversi contesti lavorativi e ai continui cambiamenti del tessuto economico, avvalendosi di quelle conoscenze di base e caratterizzanti, necessarie per operare utilmente nella amministrazione e gestione delle imprese (private e pubbliche) che di intervenire nei sistemi organizzativi complessi, afferenti alla realtà del pubblico e del privato, del profit e del non profit.

Il CdS prevede un biennio di formazione comune con la somministrazione degli insegnamenti di base negli ambiti aziendale, giuridico, economico e matematico-statistico.

Al terzo anno gli studenti potranno scegliere fra **due indirizzi**, laureandosi o valorizzando le caratteristiche della formazione manageriale per l'**amministrazione delle aziende** oppure accentuando le competenze professionali nell'ambito della **gestione delle risorse umane**. In questo secondo caso si formeranno professionisti con elevate competenze professionali nell'ambito della gestione delle risorse umane così come nella progettazione e realizzazione di interventi relativi alla consulenza organizzativa.

In dettaglio, nel percorso formativo lo studente dovrà acquisire conoscenze nei seguenti ambiti disciplinari:

- **area contabile e amministrativa**, con riferimento alle imprese private, alla pubblica amministrazione, ed agli studi e società di consulenza contabile;
- **area della gestione, del marketing e dell'internazionalizzazione delle imprese**;
- **area economica** con i fondamenti dell'economia politica e della politica economica;
- **area socio-psicologica**, con lo scopo di comprendere gli aspetti cognitivo-comportamentali delle dinamiche organizzative;
- **area statistico-matematica**. L'obiettivo di questa area disciplinare è di permettere allo studente di potenziare le proprie competenze di analisi quantitativa;
- **area giuridica**: in cui lo studente ha l'opportunità di potenziare le conoscenze generali del quadro normativo nazionale.

La formazione si basa su lezioni frontali, frequenza di seminari inerenti a specifici aspetti professionali, presentazione e discussione di casi di studio e testimonianze da parte di imprenditori, dirigenti (di settore pubblico e privato) e professionisti nonché sull'esperienza di tirocinio obbligatorio in ambienti aziendali o professionali qualificati.

SBOCCHI OCCUPAZIONALI

Il corso è indirizzato alla formazione di **dirigenti e quadri aziendali** destinati all'inserimento nelle diverse aree funzionali d'azienda o **figure consulenziali**, presso imprese (industriali, commerciali e di servizi), organizzazioni non profit, aziende pubbliche, società di consulenza aziendale e libere professioni dell'area economica.

Il corso prepara a:

- management o assistenza al management nelle varie funzioni delle imprese;
- gestione delle risorse umane (per cui è attivato un curriculum specifico);
- attività nell'ambito di banche, assicurazioni, altri intermediari finanziari;
- consulenza aziendale e attività professionale, anche di revisione contabile;
- attività qualificate o ruoli dirigenziali nella pubblica amministrazione.

Si segnala inoltre che, a seguito della **convenzione stipulata con l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili**, il conseguimento della Laurea Triennale in Economia Aziendale (sede di Terni) permette l'esonero dalla prima prova scritta dell'esame di stato per l'accesso alla sezione B dell'Albo dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili.

CONOSCENZE RICHIESTE PER L'ACCESSO (DM 270/04, ART. 6, COMMI 1 E 2)

Le conoscenze di base necessarie per l'accesso al Corso di Laurea in sono di norma acquisite con un Diploma di scuola media superiore italiana, ovvero con un titolo equipollente acquisito all'estero.

Gli studenti devono sostenere una **prova di accesso di autovalutazione** la cui funzione è unicamente quella di consentire la verifica individuale della preparazione iniziale con riferimento al possesso di conoscenze culturali, linguistiche e logico-matematiche.

Qualora l'esito della prova fosse ritenuto non sufficiente, l'accesso al corso di laurea è comunque consentito, ma allo studente possono essere eventualmente attribuite attività di recupero, deliberate dal Consiglio di Corso di Studi.

CARATTERISTICHE DELLA PROVA FINALE

Per essere ammessi alla prova finale occorre avere conseguito tutti i crediti nelle altre attività formative previste dal piano di studi. Il periodo intercorrente fra l'ultimo esame sostenuto e l'inizio della sessione di laurea non deve essere inferiore a quindici giorni.

Entro il 30 giugno di ciascun anno, il Consiglio di Corso di Studi delibera la programmazione di non più di quattro sessioni di Laurea per anno accademico.

La prova finale del Corso di Laurea in Scienze Economiche e Aziendali per il conseguimento del titolo di studio consiste nella elaborazione, presentazione e discussione, davanti ad apposita Commissione, di un lavoro concordato con il docente relatore, attinente una disciplina della quale lo studente ha sostenuto l'esame e che appartenga al proprio percorso formativo o attinente una disciplina non compresa nell'offerta formativa del Corso di Laurea a condizione che venga espresso parere di congruità da parte del Consiglio del Corso di Laurea. Le attività formative relative alla prova finale per il conseguimento del titolo e la relativa verifica consistono nella predisposizione in forma scritta e discussione di un elaborato teorico-pratico, secondo gli standard di editing indicati sul sito web.

La valutazione della prova finale avviene nel corso di una seduta pubblica della Commissione di esame di laurea, composta da almeno sette membri effettivi e da due supplenti, presieduta da un professore di ruolo e nominata dal Rettore. La Commissione di esame di laurea, per la valutazione dei candidati, può avvalersi del precedente parere formulato da una Commissione ristretta di docenti appartenenti al Corso di Laurea in Scienze Economiche e Aziendali e al Corso di Laurea Magistrale in Economia e Management dello Sviluppo Sostenibile, nominata dal Presidente del Consiglio di Corso, e composta da almeno tre professori, davanti alla quale avviene la discussione dell'elaborato. Di tale Commissione fa parte il docente relatore che ha seguito il candidato nella preparazione della prova finale.

Il voto finale con cui viene conferita la laurea, espresso in centodecimi, è il risultato della media aritmetica dei voti degli esami, ponderata in rapporto ai crediti formativi corrispondenti a ciascun esame, maggiorata della votazione finale attribuita alla prova dalla Commissione.

La Commissione di laurea può attribuire **fino a un massimo di 4 centodecimi per l'elaborato finale**. Sono, inoltre, previsti:

a. *Bonus durata:*

- a.1. di 3 punti per lo studente che consegue il titolo in corso. Il punteggio di 3 punti è riconosciuto sino all'ultima sessione di laurea utile nell'anno accademico di riferimento;
- a.2. di 2 punti per il laureando che consegue il titolo nel primo anno f.c.;
- a.3. di 1 punto per il laureando che consegue il titolo nel secondo anno f.c.;
- a.4. non è previsto alcun bonus dal terzo anno fuori corso in poi.

b. *Bonus media*

È previsto un punteggio per la media, fino ad un massimo di 2 punti, ripartiti proporzionalmente secondo la tabella seguente:

Media esami di profitto	Fino a 84,99	85 – 89,99	90 – 94,99	95 – 99,99	100 – 104,99	Da 105
Punteggio massimo	0,0	0,5	1,0	1,5	2,0	(*)

(*) se la media (M) è compresa fra 105 e 108, il punteggio si ottiene facendo la differenza tra 108 e la media, se invece quest'ultima è maggiore o uguale a 108 non c'è punteggio.

c. *Bonus Erasmus*

- c.1. di 1 punto per gli studenti che hanno conseguito in carriera almeno 12 ECTS con il programma Erasmus + Mobilità per lo Studio e/o Bando Erasmus+ Mobilità per Traineeship.
- c.2. di 2 punti per gli studenti che hanno conseguito in carriera almeno 24 ECTS con il programma Erasmus + Mobilità per lo Studio e/o Bando Erasmus+ Mobilità per Traineeship.
- d. *Bonus Lodi*: le lodi sono valutate riconoscendo un punteggio di 0,25 ciascuna per le lodi conseguite nelle verifiche di profitto.

La Commissione di Laurea può inoltre conferire, all'unanimità, la lode.

RICONOSCIMENTO DEI CREDITI FORMATIVI RELATIVI ALLE ATTIVITÀ FORMATIVE A SCELTA DELLO STUDENTE NEI CORSI DI LAUREA TRIENNALI (EX D.M. 270/2004)

Per attività formative a scelta dello studente si intendono le attività aggiuntive rispetto a quelle di base, caratterizzanti, affini e integrative, nonché a quelle relative ai periodi di tirocinio e alla preparazione della prova finale, necessarie per maturare i crediti totali necessari per conseguire la laurea triennale. I Regolamenti Didattici del Corso di Laurea Triennale riserva alle attività formative a scelta dello studente complessivi 12 cfu. Gli studenti iscritti alle LT possono, pertanto, effettuare la scelta tra tutti gli insegnamenti offerti nell'ambito dei Corsi di laurea Triennale dell'Ateneo, purché questi non siano previsti nel piano di studio. Ai fini del riconoscimento di tali cfu non è necessaria una preventiva autorizzazione da parte del Presidente del CdS. **Lo studente immatricolato alla triennale nell'A.A. 2025/2026 può conseguire i 12 crediti previsti dal Regolamento Didattico per le attività a scelta dello studente anche con le proprie competenze linguistiche, sostenendo al CLA i Test di livello previsti di una seconda lingua straniera.** Sono accettate anche le certificazioni linguistiche ottenute da non più di tre anni presso gli enti certificatori. In entrambi i casi il livello richiesto è il B1.

N.B A seguito della modifica del Regolamento didattico dei Corsi di Laurea in Lingue, a partire dall'anno accademico 2020/2021 il possesso di una certificazione internazionale non esonera dal test CLA.

Per effettuare l'upload di una certificazione è necessario entrare nel proprio profilo CLA all'interno della piattaforma presente all'indirizzo <https://perugia.register.cla.unipg.it/> sezione Certificazioni. Per entrare nel profilo personale è necessario essere iscritti regolarmente all'Università degli Studi di Perugia ed essere in possesso delle proprie credenziali SOL.

A partire dall'Anno Accademico 2017/2018 lo studente può conseguire 6 dei 12 crediti formativi previsti dal Regolamento Didattico per le attività a scelta dello studente con il tirocinio presso soggetti esterni (es.: imprese ed enti pubblici o privati, associazioni di categoria, associazioni di volontariato, etc); le ore da svolgere sono 150 che si aggiungono a quelle già previste per il tirocinio curriculare.

PERCORSO FORMATIVO

Il Corso di Laurea è articolato in due curricula.

CURRICULUM AMMINISTRAZIONE AZIENDALE

1° anno (54 cfu)

Attività Formative	Ambito disciplinare	SSD	Denominazione insegnamento	CFU	SEM
Base	Economico	SECS-P/01	Microeconomia	9	II
Base	Aziendale	SECS-P/07	Economia aziendale	9	I
Base	Statistico-matematico	SECS-S/06	Matematica generale	9	I
Caratterizzante	Giuridico	IUS/01	Istituzioni di diritto privato e diritto dei consumi	9	I
Base	Giuridico	IUS/09	Istituzioni di diritto pubblico	9	II
Altre attività			Lingua Inglese (livello B1)	3	
Altre attività			Informatica	6	II

2° anno (66 cfu) (attivo dall'a.a. 2026/2027)

Attività Formative	Ambito disciplinare	SSD	Denominazione insegnamento	CFU
Caratterizzante	Aziendale	SECS-P/08	Economia e gestione delle imprese	9
Affine	Economico	SECS-P/01	Macroeconomia	6
Caratterizzante	Aziendale	SECS-P/07	Contabilità e bilancio	9
Caratterizzante	Statistico-matematico	SECS-S/06	Matematica finanziaria	9
Caratterizzante	Statistico-matematico	SECS-S/01	Statistica	6
Caratterizzante	Giuridico	IUS/04	Diritto commerciale e della crisi d'impresa	9
			Crediti a scelta dello studente	18

3° anno (60 cfu) (attivo dall'a.a. 2027/2028)

Attività Formative	Ambito disciplinare	SSD	Denominazione insegnamento	CFU
Affine	Economico	SECS P/03	Scienza delle finanze o Economia sanitaria	6
Caratterizzante	Economico	SECS P/02	Economia e politiche delle istituzioni	9
Caratterizzante	Aziendale	SECS P/07	Programmazione e controllo	6
Affine	Aziendale	SECS P/09	Finanza aziendale	6
Caratterizzante	Aziendale	SECS P/11	Economia degli intermediari finanziari	9
Altre attività			Soft Skills: competenze fondamentali	3
Caratterizzante	Aziendale	SECS P/08	Marketing	9
Altre attività			Prova finale	3
Altre attività			Tirocinio	9

CURRICULUM GESTIONE DELLE RISORSE UMANE

1° anno (54 cfu)

Attività Formative	Ambito disciplinare	SSD	Denominazione insegnamento	CFU	SEM
Base	Economico	SECS-P/01	Microeconomia	9	II
Base	Aziendale	SECS-P/07	Economia aziendale	9	I
Base	Statistico-matematico	SECS-S/06	Matematica generale	9	I
Caratterizzante	Giuridico	IUS/01	Istituzioni di diritto privato e diritto dei consumi	9	I
Base	Giuridico	IUS/09	Istituzioni di diritto pubblico	9	II
Altre attività			Lingua Inglese (livello B1)	3	
Altre attività			Informatica	6	II

2° anno (60 cfu) (attivo dall' a.a. 2026/2027)

Attività Formative	Ambito disciplinare	SSD	Denominazione insegnamento	CFU
Caratterizzante	Aziendale	SECS-P/08	Economia e gestione delle imprese	9
Affine	Economico	SECS-P/01	Macroeconomia	6
Caratterizzante	Aziendale	SECS-P/07	Contabilità e bilancio	9
Caratterizzante	Statistico-matematico	SECS-S/06	Matematica finanziaria	9
Caratterizzante	Statistico-matematico	SECS-S/01	Statistica	6
Caratterizzante	Giuridico	IUS/04	Diritto commerciale e della crisi d'impresa	9
			Crediti a scelta dello studente	12

3° anno (66 cfu) (attivo dall' a.a. 2027/2028)

Attività Formative	Ambito disciplinare	SSD	Denominazione insegnamento	CFU
Affine		SPS/07	Sociologia generale	12
Caratterizzante	Economico	SECS P/02	Economia e politiche delle istituzioni	9
Caratterizzante	Aziendale	SECS P/07	Programmazione e controllo	6
Affine		M-PSI/07	Psicologia dinamica	6
Caratterizzante	Aziendale	SECS P/11	Economia degli intermediari finanziari	9
Altre attività			Soft Skills: coaching aziendale	3
Caratterizzante	Aziendale	SECS P/08	Gestione delle risorse umane	9
Altre attività			Prova finale	3
Altre attività			Tirocinio	9

CORSO DI LAUREA IN SCIENZE ECONOMICHE E AZIENDALI (AD ESAURIMENTO)

2° anno (66 cfu)

Attività Formative	Ambito disciplinare	SSD	Denominazione insegnamento	CFU	SEM
Base	Aziendale	SECS-P/08	Economia e gestione delle imprese	9	II
Caratterizzante	Economico	SECS-P/01	Macroeconomia	9	da def.
Caratterizzante	Aziendale	SECS-P/07	Contabilità e bilancio	9	I
Caratterizzante	Statistico-matematico	SECS-S/06	Matematica finanziaria	9	I
Caratterizzante	Statistico-matematico	SECS -S/01	Statistica	9	II
Caratterizzante	Giuridico	IUS/04	Diritto commerciale e della crisi d'impresa	9	II
			Crediti a scelta dello studente	12	

3° anno (60 cfu) (attivo dall' a.a. 2026/2027)

Attività Formative	Ambito disciplinare	SSD	Denominazione insegnamento	CFU
Affine	Economico	SECS P/03	Scienza delle finanze o Economia sanitaria	6
Affine	Economico	SECS P/02	Economia e politiche delle istituzioni	6
Caratterizzante	Aziendale	SECS P/07	Programmazione e controllo	9
Affine	Aziendale	SECS P/09	Finanza aziendale	6
Caratterizzante	Aziendale	SECS P/11	Economia degli intermediari finanziari	9
Caratterizzante	Giuridico	IUS/12	Diritto tributario	6
Caratterizzante	Aziendale	SECS P/08	Marketing	9
			Prova finale	3
			Tirocinio	6

CORSO DI LAUREA IN ECONOMIA AZIENDALE (ad esaurimento)

3° anno (57 cfu)

Attività Formative	Ambito disciplinare	SSD	Denominazione insegnamento	CFU	SEM
Caratterizzante	Aziendale	SECS P/07	Programmazione e controllo	9	II
Caratterizzante	Aziendale	SECS P/09	Finanza aziendale	6	I
Caratterizzante	Aziendale	SECS P/11	Economia degli intermediari finanziari	9	I
Caratterizzante	Giuridico	IUS/12	Diritto tributario	6	II
Affini o integrat.	Aziendale	SECS S/08	Marketing	9	II
Affini o integrative	Economico	SECS P/03	Economia pubblica e dei settori industriali		I
			o Economia sanitaria	6	II
			Prova finale	6	
			Tirocinio curriculare	6	

La frequenza alle lezioni ed esercitazioni delle discipline del Corso di Laurea, anche se consigliata, non è obbligatoria.

PROPEDEUTICITÀ

Discipline propedeutiche	Discipline
Matematica generale	Macroeconomia, Matematica Finanziaria, Statistica
Microeconomia	Macroeconomia
Economia aziendale	Tutte le discipline di ambito disciplinare aziendale (da SECS-P/07 a P/11)
Istituzioni di diritto privato e diritto dei consumi	Diritto commerciale e della crisi d'impresa, Diritto tributario
Diritto commerciale e della crisi d'impresa	Diritto tributario
Macroeconomia	Economia e politiche delle istituzioni
Microeconomia	Scienza delle finanze ed economia sanitaria
Contabilità e bilancio	Programmazione e controllo
Economia e gestione delle imprese	Marketing

DISCIPLINE ATTIVE A.A. 2025/2026	SETTORE	DOCENTI
Microeconomia	Secs-P/01	<i>Docente da nominare</i>
Economia aziendale	Secs-P/07	Alessandro Montrone
Matematica generale	Secs-S/06	Flavio Angelini
Istituzioni di diritto privato e diritto dei consumi	Ius /01	Lorenzo Mezzasoma Cristiana Boiti
Istituzioni di diritto pubblico	Ius/09	Luca Castelli
Informatica		<i>Docente da nominare</i>
Economia e gestione delle Imprese	Secs-P/08	Simone Splendiani
Contabilità e bilancio	Secs-P/07	Christian Cavazzoni
Statistica	Secs-S/01	<i>Docente da nominare</i>
Matematica finanziaria	Secs-S/06	Flavio Angelini
Diritto commerciale e della crisi d'impresa	Ius/04	Federica Innocenti
Macroeconomia	Secs-P/01	<i>Docente da nominare</i>
Economia degli intermediari finanziari	Secs-P/11	Duccio Martelli
Programmazione e controllo	Secs-P/07	Fabio Santini
Finanza aziendale	Secs-P/09	Duccio Martelli
Marketing	Secs-P/08	Marina Gigliotti
Economia pubblica e dei settori industriali	Secs-P/03	Cristina Montesi
Economia sanitaria	Secs-P/03	Margherita Giannoni
Diritto tributario	Ius-12	Roberta Corriere

**CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN
ECONOMIA E MANAGEMENT DELLO SVILUPPO SOSTENIBILE
(ex DM 270/04)
(classe LM 77 Scienze economico-aziendali)**

FUNZIONI E STRUTTURA DEL CORSO DI STUDIO

A decorrere dall'Anno Accademico 2025/2026 il Corso rientra fra le proposte previste dal Progetto Edunext (<http://edunext.eu/>) promosso dal ministero dell'Università e della ricerca (MUR)

Il Corso di Laurea viene erogato in modalità mista in conformità al D.M. 1835 del 6 dicembre 2024.

Il Corso è erogato in lingua italiana, ma i contenuti, vengono veicolati anche in inglese e spagnolo, utilizzando tecnologie avanzate per la comunicazione e la formazione.

Il CdS si impegna inoltre, tramite il Servizio Accoglienza Disabili dell'Ateneo e per la parte tecnologica, a individuare e a intervenire sulla risoluzione delle possibili barriere di accesso per favorire i processi di inclusione per tutte le tipologie di disabilità.

OBIETTIVI FORMATIVI SPECIFICI, SBocchi OCCUPAZIONALI E PROFESSIONALI

Il Corso di Laurea Magistrale in Economia e Management dello Sviluppo Sostenibile (sede di Terni) intende formare figure professionali in grado di guidare lo sviluppo delle aziende private o pubbliche (in veste di manager o consulenti) sapendo governare in maniera armonica gli ambiti economico, sociale ed ambientale nel rispetto dei principi etici.

A tale scopo, fornisce agli studenti un'approfondita conoscenza economico-aziendale, economica, matematico-statistica, sociale e giuridica, attraverso la combinazione di discipline e di modalità di apprendimento utili ad affrontare situazioni e problematiche complesse.

Il corso ha maturato una forte connessione con il territorio di riferimento, e grazie ad una rete sempre più vasta di imprese che supportano le attività didattiche svolte, offre le possibilità di continui confronti con imprenditori e manager, oltre ad opportunità di stage, e cicli di seminari di approfondimento sulle tematiche affrontate.

Il corso può vantare, grazie alla rete EDUNEXT, una didattica moderna ed inclusiva che consente agli studenti di scegliere tra modalità in presenza e a distanza (teledidattica).

I profili professionali conseguiti dai laureati in Economia e Management dello Sviluppo Sostenibile saranno impiegati per l'inserimento ad alto livello nelle diverse aree funzionali aziendali, in società di consulenza aziendale e nelle libere professioni dell'area economica.

In particolare, il Corso di Laurea Magistrale predispone all'esercizio di attività qualificate di natura specialistico-funzionale e/o dirigenziale e nell'ambito di:

- aziende pubbliche e private, profit e non profit;
- banche e assicurazioni;
- uffici studi, authority, associazioni imprenditoriali;
- amministrazioni centrali e periferiche con competenze in campo economico e finanziario;
- società di revisione, certificazione e auditing;
- società di consulenza direzionale, strategica e operativa.

I laureati, inoltre, saranno in possesso dei prerequisiti necessari per svolgere, secondo le specifiche normative in vigore, l'attività d'insegnamento di materie economico-aziendali.

Il Corso di Laurea Magistrale mira altresì a sviluppare la capacità di interagire in ambiente internazionale grazie alla conoscenza dell'inglese (livello B2⁺) o di un'altra lingua dell'Unione Europea (livello B1), oltre all'italiano.

CONOSCENZE RICHIESTE PER L'ACCESSO (DM 270/04, ART. 6, COMMI 1 E 2)

Fermo restando che l'iscrizione ai Corsi è regolata in conformità alle norme di accesso agli studi universitari, il passaggio al biennio della Laurea Magistrale in Economia e Management dello Sviluppo Sostenibile è subordinato alla verifica del possesso di requisiti curriculari e di preparazione personale.

REQUISITI CURRICULARI

Aver conseguito la laurea di primo livello in una delle seguenti classi o possedere altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo dalla Commissione di Accesso:

ex D.M.270/04: laurea nella classe L-18 Scienza dell'Economia e della gestione aziendale; laurea nella classe L-33 Scienze economiche o laurea nella classe L- 36 Scienze Politiche e delle relazioni internazionali;
ex D.M. 509/99: laurea nelle classi 17 Scienza dell'Economia e della gestione aziendale, classe 28 Scienze economiche o classe 15 Scienze Politiche e delle relazioni internazionali;

In mancanza del titolo di laurea richiesto, il Consiglio di Corso di Laurea, per la verifica dei requisiti di accesso ai CdLM, effettuerà una valutazione preliminare tramite un'analisi del curriculum studiorum, volta ad accertare se il laureato sia in possesso di 60 cfu cumulati ed appartenenti ad almeno tre dei quattro degli ambiti disciplinari ex D.M. 270/04 e in uno o più settori scientifico- disciplinari come di seguito elencati nel dettaglio:

AMBITO AZIENDALE: AGR/01; SECS-P/07; SECS-P/08; SECS-P/09; SECS-P/10; SECS-P/11; SECS-P/13;

AMBITO ECONOMICO: SECS-P/01; SECS-P/02; SECS-P/03; SECS-P/05; SECS-P/06; SECS-P/12;

AMBITO GIURIDICO: IUS/01; IUS/04; IUS/05; IUS/06; IUS/07; IUS/09; IUS/12; IUS/13; IUS/14;

AMBITO STATISTICO – MATEMATICO: MAT/09; SECS-S/01; SECS-S/03; SECS-S/06.

Qualora la verifica abbia un esito positivo, il Consiglio di Corso di Laurea esprimerà un giudizio di idoneità, che consentirà il passaggio alla verifica della adeguatezza della preparazione personale. Al contrario, nel caso in cui il richiedente sia in possesso di carenze di CFU nei vari SSD, il Consiglio di Corso di Laurea assegnerà degli obblighi formativi aggiuntivi, che potranno essere assolti attraverso il superamento di esami specifici nell'Ateneo di Perugia o in altri Atenei.

L'Ateneo di Perugia per i laureati del Triennio privi dei requisiti curriculari per l'iscrizione alla laurea magistrale prevede la possibilità di iscrizione ai corsi singoli.

REQUISITI DI PREPARAZIONE PERSONALE

L'ammissione al Corso di Laurea Magistrale è subordinata, oltre che al possesso dei requisiti curriculari, anche ad una verifica dell'adeguatezza della preparazione personale del laureato. Tale verifica è dichiarata positiva, ogni volta che il richiedente abbia conseguito la laurea triennale con una votazione pari o superiore a 90/110.

Per coloro che abbiano riportato una votazione inferiore a quella indicata, il Consiglio di Corso di Studi delibererà in merito alla ammissibilità prendendo in esame la carriera pregressa dello studente e, qualora lo ritenga necessario, potrà delegare ad una apposita Commissione lo svolgimento di un colloquio preliminare che comprovi il possesso delle conoscenze e competenze necessarie per l'accesso.

Per l'accesso al CdS è richiesta inoltre una conoscenza della lingua inglese (livello B1) tale da garantire allo studente la possibilità di seguire un insegnamento in lingua inglese e/o di fruire di materiale didattico in inglese. L'accertamento delle conoscenze e competenze nella lingua inglese di livello B1 viene fatto tramite il Centro Linguistico di Ateneo.

Sono esonerati gli studenti in possesso di corrispondente certificazione linguistica.

CARATTERISTICHE DELLA PROVA FINALE

La prova finale per il conseguimento del titolo consiste nella elaborazione e nella discussione, davanti ad una apposita commissione, di una dissertazione scritta, originale e a carattere scientifico concordata con il docente relatore. La dissertazione deve essere attinente a una disciplina della quale lo studente ha sostenuto l'esame e che appartenga al proprio percorso formativo, sia del Corso di Laurea di primo livello che del Corso di Laurea Magistrale.

La Commissione di valutazione della prova finale è composta da sette membri effettivi e da due membri supplenti ed è presieduta da un professore di ruolo.

Il voto finale con cui viene conferita la laurea, espresso in centodecimi, è il risultato della media aritmetica dei voti degli esami, ponderata in rapporto ai crediti formativi corrispondenti a ciascun esame, maggiorata della votazione attribuita alla prova dalla Commissione.

La Commissione di laurea può attribuire fino a un massimo di 8 centodecimi per l'elaborato finale. Sono, inoltre, previsti:

a. Bonus Erasmus

c.1. di 1 punto per gli studenti che hanno conseguito in carriera almeno 12 ECTS con il programma Erasmus + Mobilità per lo Studio e/o Bando Erasmus+ Mobilità per Traineeship.

c.2. di 2 punti per gli studenti che hanno conseguito in carriera almeno 24 ECTS con il programma Erasmus + Mobilità per lo Studio e/o Bando Erasmus+ Mobilità per Traineeship.

b. Bonus Lodi: le lodi sono valutate riconoscendo un punteggio di 0,25 ciascuna per le lodi conseguite nelle verifiche di profitto.

La Commissione di Laurea può inoltre conferire, all'unanimità, la lode.

CREDITI E ORGANIZZAZIONE DELLA DIDATTICA

Il CdLM prevede una didattica mista (blended), nella quale si integrano, per le attività diverse dalle attività pratiche e di laboratorio, attività svolte in presenza e attività svolte on line.

Di norma, un credito formativo corrisponde a 8 ore suddivise in:

4 ore di lezioni in presenza (o, in caso di richiesta approvata dal consiglio di corso, in teledidattica sincrona);
4 ore di video lezioni del docente titolare dell'insegnamento (2 ore effettive di videolezioni registrate TEL-DE – teledidattica asincrona).

Per ogni credito sono inoltre previste 4 ore di didattica interattiva (TEL-DI) in presenza (o, in caso di richiesta approvata dal consiglio di corso, in teledidattica sincrona).

Per ogni credito viene stimato un impegno di studio individuale di 13 ore da parte degli studenti.

In particolare:

L'attività didattica in presenza (o, in caso di richiesta approvata dal Consiglio di corso, in teledidattica sincrona) prevede attività laboratoriali, workshop, esercitazioni pratiche e approfondimenti guidati. Si adotta, ove possibile una modalità intensiva per incoraggiare la partecipazione degli studenti lavoratori oppure residenti in sedi diverse da quelle del Corso.

Nei casi possibili e previa autorizzazione del CCL, si provvede alla trasmissione in streaming delle lezioni in presenza.

La Didattica erogativa (TEL-DE) è comparabile ad azioni didattiche assimilabili alle lezioni frontali in aula, focalizzata sulla presentazione-esposizione di contenuti da parte del docente.

E' erogata sottoforma di videolezioni (teledidattica asincrona) della durata massima di 15-20 minuti dal docente titolare dell'insegnamento con la possibilità di utilizzare videolezioni o corsi open di altri Atenei. La durata delle videolezioni è pari a 2 ore per cfu, per motivi di riascolto da parte dello studente, equivale ad un impegno per quest'ultimo pari a 4 ore.

La didattica erogativa può prevedere, in aggiunta, eventuali web-seminar in live streaming.

Le videolezioni e il materiale didattico messo a disposizione non sostituiscono gli eventuali testi di riferimento indicati dal docente.

La Didattica interattiva (TEL-DI) è erogata sotto forma di e-tivity e attività interattive e collaborative come compiti, lavori di gruppo, interazioni scritte, valutazioni formative, videoconferenze che prevedono una partecipazione attiva da parte degli studenti, esercitazioni guidate dai tutor. Rappresenta quell'insieme di attività che permettono allo studente di acquisire competenze pratiche, confrontarsi con docenti e colleghi, attivare meccanismi di comunicazione e competenze trasversali.

Le e-tivity, fondamentali nell'organizzazione della didattica interattiva, sono attività di apprendimento strutturate che si svolgono online e sono progettate per coinvolgere attivamente gli studenti, promuovendo l'interazione e il pensiero critico.

La TEL-DI, nel complesso, fa riferimento a:

- interventi didattici rivolti da parte del docente/tutor all'intera classe (o a un suo sottogruppo), tipicamente sotto forma di dimostrazioni o spiegazioni aggiuntive presenti in FAQ, mailing list o forum (ad esempio dimostrazione o suggerimenti operativi su come si risolve un problema, esercizio o similari)

- interventi brevi effettuati da corsisti (ad esempio in ambienti di discussione o di collaborazione: forum, blog, wiki);

e-tivity strutturate (individuali o collaborative), sotto forma tipicamente di report, esercizio, studio di caso, problem solving, webquest, progetto, produzione di artefatto (o varianti assimilabili) effettuati dai corsisti, con relativo feedback;

- sessioni in web-conference interattiva per approfondimenti, discussioni di casi, recupero formativo o così via;

- forme tipiche di valutazione formativa, con il carattere di questionari o prove in itinere con feedback.

La proposta formativa di EDUNEXT è basata sul modello ECOBI (Educational Cluster, Open Badge, Blended Intensive Program). Il modello ECOBI offre un percorso altamente flessibile grazie all'organizzazione modulare della formazione, capace di adattarsi alle diverse esigenze e disponibilità degli studenti permettendo il raggiungimento degli obiettivi di apprendimento e lo sviluppo di competenze spendibili nella vita professionale (approccio competency-based).

Il piano didattico è strutturato in insegnamenti integrati definiti Educational Cluster, anche interdisciplinari a più SSD, suddivisi in moduli da 3 cfu a singolo SSD, articolati sulla base di obiettivi formativi specifici per assicurare l'acquisizione progressiva delle competenze richieste dalla figura professionale uscita.

Ogni cluster è composto da un minimo di 12 cfu. I moduli che li compongono prevedono forme di valutazione senza rilascio di CFU, i quali vengono inseriti in carriera solo con il superamento dell'esame di tutti i cfu previsti dal Cluster.

IL SISTEMA DI VALUTAZIONE

Nel modello ECOBI, il **sistema di valutazione** prevede due momenti di verifica degli obiettivi di apprendimento e delle competenze degli studenti e delle studentesse:

- *alla fine di ogni modulo*: ogni modulo prevede una prova di valutazione finale equiparabile a una idoneità per misurare le competenze acquisite e le conoscenze nei moduli di base. A seconda della natura del modulo, può articolarsi in redazione di saggi, relazioni, project work o dello svolgimento di colloqui, questionari e altre modalità che i docenti ritengono maggiormente adeguate per la propria disciplina. Considerata come prova di valutazione intermedia, può essere svolta online o in struttura universitaria. Al superamento della prova, gli studenti non ricevono cfu, ma un Open Badge che attesta formalmente le competenze acquisite nel modulo;

- *alla fine di ogni educational cluster*: la valutazione finale, definita in maniera collegiale dai docenti del cluster, integra le conoscenze e le competenze acquisite in ciascun modulo, dimostra la padronanza da parte degli studenti dell'intero set di conoscenze e competenze in una prova unica, verosimilmente legati al profilo professionale in uscita. Può prevedere la realizzazione di un progetto di gruppo, la discussione di un portfoglio di lavori completati nel corso dei moduli, simulazioni, esami orali o presentazione alla commissione dei docenti e così via. Superando la prova che si svolge esclusivamente in presenza gli studenti acquisiscono i cfu e ricevono un Milestone Open Badge.

Alle prove di idoneità previste nel piano di studi non è assegnata una votazione, ma unicamente un giudizio di approvazione.

Il Manifesto degli Studi del Corso di Laurea dell'anno di iscrizione costituisce il piano di studi individuale. Per consentire il titolo finale lo studente deve aver acquisito 120 crediti.

RICONOSCIMENTO DEI CREDITI FORMATIVI RELATIVI ALLE ATTIVITÀ FORMATIVE A SCELTA DELLO STUDENTE NEI CORSI DI LAUREA MAGISTRALE (EX D.M. 270/2004)

Per attività formative a scelta dello studente si intendono le attività aggiuntive rispetto a quelle di base, caratterizzanti, affini e integrative, nonché a quelle relative ai periodi di tirocinio e alla preparazione della prova finale, necessarie per maturare i crediti totali necessari per conseguire la laurea Magistrale. I Regolamenti Didattici del Corso di Laurea Magistrale riserva alle attività formative a scelta dello studente complessivi 15 cfu. Gli studenti iscritti alle LM possono, pertanto, effettuare la scelta tra tutti gli insegnamenti offerti nell'ambito dei Corsi di laurea Magistrale dell'Ateneo, purché questi non siano previsti nel piano di studio. Ai fini del riconoscimento di tali cfu non è necessaria una preventiva autorizzazione da parte del Presidente del CdS. **Lo studente immatricolato alla triennale nell'A.A. 2025/2026 può conseguire i 15 crediti previsti dal Regolamento Didattico per le attività a scelta dello studente anche con le proprie competenze linguistiche, sostenendo al CLA i Test di livello previsti di una seconda lingua straniera.** Sono accettate anche le certificazioni linguistiche ottenute da non più di tre anni presso gli enti certificatori. In entrambi i casi il livello richiesto è il B1.

N.B A seguito della modifica del Regolamento didattico dei Corsi di Laurea in Lingue, a partire dall'anno accademico 2020/2021 il possesso di una certificazione internazionale non esonera dal test CLA.

Per effettuare l'upload di una certificazione è necessario entrare nel proprio profilo CLA all'interno della piattaforma presente all'indirizzo <https://perugia.register.cla.unipg.it/> sezione Certificazioni. Per entrare nel profilo personale è necessario essere iscritti regolarmente all'Università degli Studi di Perugia ed essere in possesso delle proprie credenziali SOL.

A partire dall'Anno Accademico 2017/2018 lo studente può conseguire 6 dei 15 crediti formativi previsti dal Regolamento Didattico per le attività a scelta dello studente con il tirocinio presso soggetti esterni (es.: imprese ed enti pubblici o privati, associazioni di categoria, associazioni di volontariato, etc); le ore da svolgere sono 150 che si aggiungono a quelle già previste per il tirocinio curriculare.

PERCORSO FORMATIVO

1° anno (attivo dall'a.a. 2025/2026)

ATTIVITA' FORMATIVE			CFU	SEM
CLUSTER: ECONOMIA INTERNAZIONALE - ECOLOGICA E CIVILE			15	
MODULI	SSD	AMBITO DISCIPLINARE		
Il commercio internazionale	SECS-P/01	Caratterizzante/Discipline Economiche	3	I
Economia internazionale e risorse	SECS-P/01	Caratterizzante/Discipline Economiche	3	I
Le politiche e la regolamentazione	SECS-P/01	Caratterizzante/Discipline Economiche	3	I
La macroeconomia dell'ambiente	SECS-P/02	Caratterizzante/Discipline Economiche	3	II
La macroeconomia dell'ambiente	SECS-P/02	Caratterizzante/Discipline Economiche	3	II
CLUSTER: FINANZA E CREDITO SOSTENIBILE – LA STATISTICA PER LE DECISIONI AZIENDALI			15	
MODULI	SSD	AMBITO DISCIPLINARE		
La gestione finanziaria responsabile e sostenibile per le imprese	SECS-P/11	Caratterizzante/Discipline Aziendali	3	II
Il fabbisogno finanziario e il costo del capitale nelle imprese	SECS-P/11	Caratterizzante/Discipline Aziendali	3	II
Il finanziamento degli start up di impresa	SECS-P/11	Caratterizzante/Discipline Aziendali	3	II
Modelli di regressione lineare	SECS-S/03	Caratterizzante/Discipline Statistiche e Matematiche	3	II
Modelli di scelta binaria	SECS-S/03	Caratterizzante/Discipline Statistiche e Matematiche	3	II
SCEGLIERE SOLO UNO DEI CLUSTER PROPOSTI (A o B)				
CLUSTER A: DIRITTO DEI CONSUMI – DIRITTO BANCARIO E FINANZIARIO			12	
MODULI	SSD	AMBITO DISCIPLINARE		
Diritto del consumatore e dei contraenti deboli	IUS/01	Affine/integrativa/Attività formativa affine o integrativa	3	II
Contratti di consumo e tutela del consumatore	IUS/01	Affine/integrativa/Attività formativa affine o integrativa	3	II
Diritto bancario	IUS/05	Caratterizzante/Discipline Giuridiche	3	II
Diritto finanziario	IUS/05	Caratterizzante/Discipline Giuridiche	3	II
CLUSTER B: DIRITTO DELL'ECONOMIA E DEI CONSUMI			12	
MODULI	SSD	AMBITO DISCIPLINARE		
Diritto del consumatore e dei contraenti deboli	IUS/01	Affine/integrativa/Attività formativa affine o integrativa	3	II
Contratti di consumo e tutela del consumatore	IUS/01	Affine/integrativa/Attività formativa affine o integrativa	3	II
Diritto del mercato e della concorrenza	IUS/05	Caratterizzante/Discipline Giuridiche	3	I+II
Diritto dei contratti e delle pratiche commerciali	IUS/05	Caratterizzante/Discipline Giuridiche	3	I+II
CREDITI A SCELTA DELLO STUDENTE	NN	A scelta dello studente/A scelta dello studente	15	
SECONDA LINGUA STRANIERA DELL'UNIONE EUROPEA	NN	Altro/Ulteriori conoscenze linguistiche	6	

2° anno (attivo dall'a.a. 2026/2027)

ATTIVITA' FORMATIVE			CFU
SCEGLIERE SOLO UNO DEI CLUSTER PROPOSTI (C o D o E)			
CLUSTER C: ANALISI DELL PERFORMANCE ECONOMICA E SOCIALE DELL'AZIENDA			21
MODULI	SSD	AMBITO DISCIPLINARE	
Analisi delle performance economica dell'azienda	SECS-P/07	Caratterizzante/Discipline Aziendali	3
Analisi della performance economica del gruppo aziendale	SECS-P/07	Caratterizzante/Discipline Aziendali	3
Responsabilità sociale dell'azienda, bilancio di sostenibilità e valore aggiunto	SECS-P/07	Caratterizzante/Discipline Aziendali	3
Contabilità e bilancio negli enti locali	SECS-P/07	Caratterizzante/Discipline Aziendali	3
Tecnica professionale ed operazioni straordinarie	SECS-P/07	Caratterizzante/Discipline Aziendali	3
La gestione del portafoglio	SECS-P/11	Caratterizzante/Discipline Aziendali	3
La finanza responsabile	SECS-P/07	Caratterizzante/Discipline Aziendali	3
CLUSTER D: ANALISI DELLA PERFORMANCE ECONOMICA E SOCIALE - LA FINANZA COMPORTAMENTALE – LA COMUNICAZIONE D'AZIENDA			21
MODULI	SSD	AMBITO DISCIPLINARE	
Analisi delle performance economica dell'azienda	SECS-P/07	Caratterizzante/Discipline Aziendali	3
Analisi della performance economica del gruppo aziendale	SECS-P/07	Caratterizzante/Discipline Aziendali	3
Responsabilità sociale dell'azienda, bilancio di sostenibilità e valore aggiunto	SECS-P/07	Caratterizzante/Discipline Aziendali	3
La comunicazione d'azienda	SECS-P/07	Caratterizzante/Discipline Aziendali	3
La rendicontazione non finanziaria di carattere volontario	SECS-P/07	Caratterizzante/Discipline Aziendali	3
La finanza comportamentale	SECS-P/11	Caratterizzante/Discipline Aziendali	3
La neurofinanza	SECS-P/11	Caratterizzante/Discipline Aziendali	3
CLUSTER E: ANALISI DELLA PERFORMANCE ECONOMICA E SOCIALE – REVISIONE AZIENDALE – NEUROFINANZA E FINANZA COMPORTAMENTALE			21
MODULI	SSD	AMBITO DISCIPLINARE	
Analisi delle performance economica dell'azienda	SECS-P/07	Caratterizzante/Discipline Aziendali	3
Analisi della performance economica del gruppo aziendale	SECS-P/07	Caratterizzante/Discipline Aziendali	3
Responsabilità sociale dell'azienda, bilancio di sostenibilità e valore aggiunto	SECS-P/07	Caratterizzante/Discipline Aziendali	3
La finanza comportamentale	SECS-P/11	Caratterizzante/Discipline Aziendali	3
La neurofinanza	SECS-P/11	Caratterizzante/Discipline Aziendali	3
I principi di revisione ISA richiamati dal DLGS del 27 gennaio 2010, N. 39	SECS-P/07	Caratterizzante/Discipline Aziendali	3
La responsabilità del revisore e della società di revisione	SECS-P/07	Caratterizzante/Discipline Aziendali	3
SCEGLIERE SOLO UNO DEI CLUSTER PROPOSTI (F o G o H)			
CLUSTER F: FORME DI UMANESIMO NELLA STORIA DEL PENSIERO TRA ETICA ED ECONOMIA – ECONOMIA DELLA CRESCITA E DELLA RESPONSABILITA'			12
MODULI	SSD	AMBITO DISCIPLINARE	
Produttività innovazione e crescita	SECS-P/01	Affine/integrativa/Attività formativa affine o integrativa	3

Regolamentazione – crescita e convergenza tra paesi	SECS-P/01	Affine/integrativa/Attività formativa affine o integrativa	3
Per un umanesimo delle relazioni	M-FIL/06	Affine/integrativa/Attività formativa affine o integrativa	3
Tra etica ed economia	M-FIL/06	Affine/integrativa/Attività formativa affine o integrativa	3
CLUSTER G: ETICA DELLE PROFESSIONI – LA TUTELA DEL LAVORATORE			12
MODULI	SSD	AMBITO DISCIPLINARE	
Introduzione allo studio dell'etica delle professioni: ambiti e terminologia	M-FIL/03	Affine/integrativa/Attività formativa affine o integrativa	3
Definizione ed operatività della nozione di virtù all'interno dell'etica delle professioni	M-FIL/03	Affine/integrativa/Attività formativa affine o integrativa	3
La tutela del lavoratore nel mercato e nel rapporto	IUS/07	Affine/integrativa/Attività formativa affine o integrativa	3
La tutela del lavoratore nel mercato e nel rapporto	IUS/07	Affine/integrativa/Attività formativa affine o integrativa	3
CLUSTER H: SOCIOLOGIA DEL LAVORO E DELLE ORGANIZZAZIONI – LA TUTELA DEL LAVORATORE NEL MERCATO E NELA RAPPORTO			12
MODULI	SSD	AMBITO DISCIPLINARE	
La tutela del lavoratore nel mercato e nel rapporto	IUS/07	Affine/integrativa/Attività formativa affine o integrativa	3
La tutela del lavoratore nel mercato e nel rapporto	IUS/07	Affine/integrativa/Attività formativa affine o integrativa	3
Sociologia del lavoro: statuto epistemologico e oggetto di studio	SPS/09	Affine/integrativa/Attività formativa affine o integrativa	3
Sociologia delle organizzazioni: teorie organizzative e progettazione	SPS/09	Affine/integrativa/Attività formativa affine o integrativa	3
TESI	PROFI_S	Lingua/Prova Finale/Per la prova finale	18
TIROCINIO FORMATIVO	NN	Altro/Tirocini formativi e di orientamento	6

ATTIVITA' FORMATIVE ATTIVE NELL'A.A. 2025/2026	DOCENTI
Il commercio internazionale	D'Errico Maria Chiara
Economia internazionale e risorse	D'Errico Maria Chiara
Le politiche e la regolamentazione	D'Errico Maria Chiara
La macroeconomia dell'ambiente	Montesi Cristina
La macroeconomia dell'ambiente	Montesi Cristina
Diritto del consumatore e dei contraenti deboli	Monica Pucci
Contratti di consumo e tutela del consumatore	Monica Pucci
Diritto bancario	Vincenzo Troiano
Diritto finanziario	Vincenzo Troiano
Diritto del mercato e della concorrenza	Mezzacapo Simone
Diritto dei contratti e delle pratiche commerciali	Mezzacapo Simone
La gestione finanziaria responsabile e sostenibile per le imprese	Nadotti Loris Lino Maria
Il fabbisogno finanziario e il costo del capitale nelle imprese	Nadotti Loris Lino Maria
Il finanziamento degli start up di impresa	Nadotti Loris Lino Maria
Modelli di regressione lineare	Aristei Davide
Modelli di scelta binaria	Aristei Davide

CORSO DI LAUREA IN ECONOMIA E MANAGEMENT DELLO SVILUPPO SOSTENIBILE
2° anno (ad esaurimento)

Attività Formative	Ambito disciplinare	SSD	Denominazione insegnamento	CFU	SEM
Caratterizzanti	Economico	SECS P/02	Economia ecologica e civile	6	II
	Aziendale	SECS P/11	Gestione del portafoglio e finanza responsabile <i>in alternativa</i> Finanza comportamentale e Neurofinanza	6	I
		SECS P/07	Tecnica ed etica della professione contabile <i>in alternativa</i> Revisione Aziendale	6	II
Affini e integrative	Economico	SECS P/01	Economia della crescita e della sostenibilità	6	I
	Giuridico	IUS/07	La tutela del lavoratore nel mercato e nel rapporto	6	II
Altre attività formative:			Crediti a scelta dello studente (**)	12	
Per la prova finale			Tesi	15	
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali			Tirocinio formativo	6	

LA SCUOLA DI FORMAZIONE ALLA PROFESSIONE DI DOTTORE COMMERCIALISTA

Il Dipartimento di Economia dell'Università degli Studi di Perugia e gli Ordini dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Perugia e di Terni hanno istituito una Scuola di Formazione alla professione di dottore commercialista (<http://www.odcecperugia.it/tirocinio/la-scuola-di-formazione.html>) che si prefigge lo scopo di fornire un utile ausilio ai tirocinanti, integrativo dell'attività svolta negli studi professionali, per conoscere ed approfondire le tematiche più rilevanti della professione e per agevolare la preparazione personale ai fini del sostenimento dell'esame di abilitazione alla professione di dottore commercialista. Nell'ambito della collaborazione tra Dipartimento di Economia e Ordini professionali, è riservato l'accesso gratuito alla Scuola, sulla base di criteri meritocratici, ad un massimo di 5 studenti selezionati dal Dipartimento di Economia tra i laureati del Corso LM in Amministrazione Aziendale - Business Administration (sede di Perugia) e del Corso di LM in Economia e Direzione Aziendale (sede di Terni). L'accesso gratuito alla scuola è subordinato alla frequenza di almeno i tre quarti delle ore di didattica e di esercitazioni.

ALTRE INFORMAZIONI

CALENDARIO E SCADENZE

Il seguente calendario costituisce l'unica fonte di definizione temporale dei periodi di attività e sospensione della didattica per i corsi di studio. Sono da considerare giorni festivi unicamente quelli riconosciuti tali nel territorio nazionale e il 14 febbraio, festa di San Valentino, Santo Patrono della città di Terni.

Le modalità di svolgimento della didattica saranno indicate dall'Ateneo.

Come tutti gli anni la didattica del Dipartimento si articola in due semestri di lezione. Ciascun semestre è costituito da 13 settimane effettive, di cui una intermedia di pausa didattica, oltre agli eventuali periodi di festività previsti dal calendario di Ateneo. Gli esami di profitto si svolgono alla fine di ciascun semestre e nei mesi di aprile e settembre.

Di norma, la settimana di pausa didattica si colloca dopo sei settimane effettive di lezione. In questa settimana si possono svolgere le prove intermedie, se previste, degli insegnamenti di almeno 9 cfu.

Per gli insegnamenti del primo semestre (secondo e terzo anno) del CdL in Scienze Economiche e Aziendali e del CdLM in Economia e Management dello Sviluppo Sostenibile (primo e secondo anno), è prevista la possibilità di anticipare a dicembre uno degli appelli della sessione invernale. Di conseguenza le lezioni degli insegnamenti interessati dovranno terminare entro il **12 dicembre 2025** e l'appello potrà essere calendarizzato nel periodo compreso tra il **15 e il 19 dicembre 2025**.

Attività	Periodo	Note
I Semestre (Parte A)	Dal 22.9.2025 al 31.10.2025	
Pausa didattica	Dal 3.11.2025 al 7.11.2025	Prove intermedie
I Semestre (Parte B)	Dal 10.11.2025 al 19.12.2025	Vacanze di Natale: 22.12.2025 al 7.1.2026
Appello di dicembre	Dal 15.12.2025 al 19.12.2025	Solo per gli insegnamenti del primo semestre
Esami	Dall' 8.1.2026 al 20.2.2026	3 appelli per tutte le materie, ad eccezione di quelle che prevedono un appello a dicembre 2025
II Semestre (Parte A)	Dal 23.02.2026 al 2.4.2026	
Pausa didattica*	Dall' 8.4.2026 al 17.4.2026	1 appello Vacanze di Pasqua: 3.4.2026 al 7.4.2026
II Semestre (Parte B)	Dal 20.4.2026 al 5.6.2026	
Esami sessione estiva	Dall' 8.6.2026 al 30.7.2026	3 appelli per tutti gli insegnamenti
Esami sessione autunnale	Dal 31.8.2026 all' 11.9.2026	1 appello per tutti gli insegnamenti

*Durante la pausa didattica di aprile gli studenti in corso potranno sostenere gli esami degli insegnamenti tenuti nel primo semestre, mentre quelli del secondo semestre solo se le lezioni sono terminate.

Sessioni Di Laurea

I termini legati agli adempimenti a cui sono tenuti gli studenti che si accingono alla laurea sono consultabili al seguente link: <https://www.unipg.it/didattica/procedure-amministrative/procedure/laureandi>

Calendario delle Sessioni di Laurea

A.A. 2024/2025: Calendario per le sessioni di laurea triennali e magistrali

Sedute di Laurea	Scadenza presentazione domanda di laurea	Scadenza upload tesi nel SOL
17-18 Luglio 2025	3 Giugno 2025	27 Giugno 2025
16-17 Ottobre 2025	1° Settembre 2025	26 Settembre 2025
26-27 Febbraio 2026	12 Gennaio 2026	6 Febbraio 2026
30 Aprile 2026	16 Marzo 2026	10 Aprile 2026

A.A. 2025/2026: Calendario per le sessioni di laurea triennali e magistrali

Sedute di Laurea	Scadenza presentazione domanda di laurea	Scadenza upload tesi nel SOL
Luglio 2026	Giugno 2026	Giugno 2026
Ottobre 2026	Settembre 2026	Settembre 2026
Febbraio 2027	Gennaio 2027	Febbraio 2027
Aprile 2026	Marzo 2027	Aprile 2027

Compilazione della domanda di laurea on-line: entrando nel SOL con le proprie credenziali dal menù scegliere il link "Laurea" e cliccare su "Conseguimento titolo". Il sistema guiderà l'utente alla compilazione della domanda di laurea online.

Si raccomanda di inserire quando richiesto gli allegati obbligatori (Foglio titolo tesi debitamente compilato e firmato dal Relatore, fotocopia libretto universitario, ricevuta questionario AlmaLaurea ed eventuali altri specifici dove previsto).

Richiesta pergamena: lo studente, in sede di compilazione della domanda di laurea potrà chiedere il rilascio della pergamena: verrà automaticamente inserito, sulla sezione tasse del SOL, il bollettino per il pagamento di euro 132,00; se lo studente non chiederà il rilascio della pergamena verrà inserito il bollettino per il pagamento dell'importo di euro 16,00 (marca da bollo virtuale).

Lo studente potrà chiedere la stampa della pergamena anche dopo essersi laureato; in tal caso sarà tenuto al pagamento dell'importo di 116,00 euro. Per la procedura, contattare l'Ufficio Gestione Carriere Studenti.

Upload della tesi nel SOL: l'elaborato definitivo di tesi in formato pdf dovrà essere caricato nella propria area personale SOL entro i termini stabiliti per la consegna tesi (almeno 20 giorni prima dalla data dell'appello), in tempo utile affinché il relatore possa approvarlo.

Non sarà quindi più necessario recarsi allo sportello della segreteria studenti per consegnare il cd-rom con la copia della tesi. Per indicazioni sulla procedura di upload consultare la guida.

Le informazioni contenute nel presente Manifesto degli Studi sono aggiornate al mese di luglio 2025
Eventuali modifiche verranno pubblicate sul sito internet del Dipartimento di Economia – sede di Terni sul sito www.terni.unipg.it

*Redatto a cura del Dipartimento di Economia - sede di Terni
nel mese di luglio 2025*