



## **UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PERUGIA**

*POLO SCIENTIFICO DIDATTICO DI TERNI*

### **CONSIGLIO DI POLO**

#### **Verbale della seduta n° 02/2018**

Il giorno **giovedì 31/05/2018** presso la sala riunioni del terzo piano degli **Uffici Amministrativi del Polo Scientifico Didattico di Terni - Sede di Pentima - Terni** si è riunito il Consiglio del Polo Scientifico Didattico di Terni dell'Ateneo perugino per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1) Comunicazioni del Presidente;
- 2) Approvazione verbali;
- 3) Progetto Fondazione CARIT - Bando 3/2018 Richieste generali di contributo;
- 3 bis) Accordo di collaborazione per attività congiunta di ricerca tra Polo Scientifico Didattico di Terni e S.E.R.M.S. Srl. Richiesta di proroga;
- 4) Richiesta trasferimento Dott.ssa Ketty Martini. Parere;
- 5) Gestione dei Servizi Bibliotecari del Polo;
- 6) Discarico inventariale;
- 7) Orari del Personale Tecnico Amministrativo e Bibliotecario;
- 8) Ratifica decreti;

Varie ed eventuali.

Sono stati convocati:

	P	G	A
Prof. Massimo CURINI	X		
Prof. Giovanni BERTI DE MARINIS	X		
Prof.ssa Bruna BERTUCCI	X		
Prof. Giuseppe SACCOMANDI		X	
Dott.ssa Debora PUGLIA	X		
Prof. Gaetano VAUDO	X		
Prof. Vincenzo Nicola TALESA			X
Prof. Mauro BACCI			X
Prof.ssa Claudia MAZZESCHI		X	
Prof. Loris Lino Maria NADOTTI	X		
Prof. Federico ROSSI	X		
Prof. Vito PEDUTO		X	
Prof. Lanfranco CORAZZI	X		
Prof. Uliano CONTI	X		
Prof.ssa Cristina PAPA	X		

Rappresentanti degli Studenti

	P	G	A
Sig. Alessandro IAPINO		X	
Sig. Leonardo ZANNINI		X	

Rappresentante del Personale Tecnico Amministrativo del Polo

	P	G	A
Sig.ra Antonella RAUCCI	X		

E' presente alla riunione la Dott. Alessandro Massi, Responsabile Amministrativo del Polo, con funzioni di segretario verbalizzante.

Presiede la seduta il Direttore del Polo Scientifico Didattico di Terni Prof. Massimo Curini. Il Presidente, constatato che è stato raggiunto il numero legale, dà inizio alla seduta alle ore 11.15.

### **Punto 1 O.d.G.: Comunicazioni del Presidente.**

- Il Presidente apre la seduta rivolgendo un saluto ai nuovi membri del Consiglio e passa quindi ad illustrare il nuovo “Regolamento di funzionamento del Polo Scientifico Didattico di Terni” approvato con D.R. n. 25 del 12 gennaio 2018.
- Il Presidente comunica al Consiglio che, su istanza dei Referenti/Coordinatori del “Progetto per l’applicazione delle attività di ricerca pubblica nell’area di crisi complessa ternana”, con nota rettorale n. 35161 del 10.05.2018 è stata richiesta, alla Fondazione CARIT, la proroga di n. 6 mesi del Progetto medesimo e, contestualmente, è stata data comunicazione di rimodulazione del piano economico inizialmente presentato.  
I Dipartimenti interessati saranno informati non appena la Fondazione darà riscontro alla nota in oggetto.
- Il Presidente comunica al Consiglio che, su richiesta del Direttore del Dipartimento di Medicina Sperimentale e del Delegato del Rettore per il Polo di Terni, viste le esigenze amministrative e logistiche delle due sedi: la Dott.ssa Magdalena Davidescu, già in servizio presso il Polo di Terni per le esigenze del Dipartimento di Medicina Sperimentale, e la Sig.ra Francesca Meloni, già in servizio presso il Dipartimento di Medicina Sperimentale, con decorrenza 14.04.2018, sono state assegnate a prestare la propria attività lavorativa al Dipartimento di Medicina Sperimentale la prima ed al Polo Scientifico Didattico di Terni - Sede del CdL in Infermieristica, la seconda.
- Il Presidente illustra al Consiglio la richiesta ricevuta dal Responsabile del Laboratorio di Fisica Tecnica ed Energetica di Terni, Prof. F. Rossi, avente ad oggetto “Richiesta di n. 1 unità di personale per il Laboratorio di Fisica Tecnica di Terni”.
- Il Presidente informa il Consiglio della richiesta ricevuta dal Direttore della Scuola di Specializzazione in Oncologia Medica, Prof.ssa Marina Liberati, relativa al trasferimento di materiale bibliografico e illustra le modalità da seguire in caso di donazioni di materiale librario.
- Il Presidente comunica al Consiglio che, nell’interesse del Centro di Studi Giuridici sui Diritti dei Consumatori e sulla base del fac simile approvato nella seduta del 23.09.2015, sono state sottoscritte le Convenzioni tra il Polo Scientifico Didattico di Terni - Centro di Studi Giuridici sui Diritti dei Consumatori, e:
  - l’Universidad de Santiago de Compostela;
  - l’Università Politecnica delle Marche.
- Il Presidente porta a conoscenza del Consiglio i seguenti decreti emessi del Responsabile Amministrativo:
  - n. 1 decreto del Responsabile Amministrativo emesso nel 2018 (n. 35) relativo a maggiori entrate per incasso fatture in attività commerciale Polo;
  - n. 1 decreto del Responsabile Amministrativo emesso nel 2018 (n. 63) relativo a maggiori entrate per contributo Ordine Avvocati al Corso di Dottorato in Diritto dei Consumi;
  - n. 1 decreto del Responsabile Amministrativo emesso nel 2018 (n. 64) relativo a maggiori entrate Contratto ODCEC per Corso di Formazione.

### **Punto 2 O.d.G.: Approvazione verbali.**

- Verbale n. 01/2018 della seduta del Consiglio di Polo del 01.03.2018.  
Il Presidente pone in discussione l’approvazione del verbale.

Il Consiglio, dopo ampia discussione, approva all’unanimità il verbale.

**Punto 3 O.d.G.: Progetto Fondazione CARIT - Bando 3/2018 Richieste generali di contributo.**

Il Presidente comunica al Consiglio che lo scorso 14 maggio l'Ateneo ha presentato alla Fondazione CARIT, nell'ambito del Bando 3/2018 Richieste generali di contributo, la proposta progettuale dal titolo "La ricerca universitaria per lo sviluppo scientifico, economico e sociale dell'area ternana".

La proposta prevede il coinvolgimento nelle attività progettuali delle sole articolazioni funzionali dell'Ateneo che hanno sede operativa anche presso il Polo Scientifico Didattico di Terni, il quale, laddove il Progetto dovesse essere ammesso a finanziamento, svolgerà funzioni di coordinamento amministrativo-contabile e di gestione amministrativa ed economico-finanziaria delle relative risorse.

Il costo totale del progetto è di € 263.492,00, l'importo richiesto alla Fondazione CARIT di € 161.000,00, il cofinanziamento proprio, corrispondente alla valorizzazione economica del tempo produttivo del personale universitario impegnato nelle attività progettuali, è pari ad € 102.492,00.

Referente scientifico della proposta progettuale è il Prof. Loris Lino Maria Nadotti, Referente amministrativo è il Dott. Alessandro Massi.

**Punto 3 bis) O.d.G.: Accordo di collaborazione per attività congiunta di ricerca tra Polo Scientifico Didattico di Terni e S.E.R.M.S. Srl. Richiesta di proroga.**

Il Presidente sottopone al Consiglio la nota ricevuta dal Responsabile del Laboratorio SERMS, Prof.ssa Bruna Bertucci, e dal Legale Rappresentante del S.E.R.M.S. Srl, Dott.ssa Lucia Di Masso, con la quale viene richiesta la proroga fino al 31.12.2018 dell'Accordo di collaborazione per attività congiunta di ricerca avente ad oggetto lo "Sviluppo di tecnologie innovative per l'esecuzione di test di qualifica ambientale" sottoscritto in data 30.06.2016 tra Polo Scientifico Didattico di Terni e S.E.R.M.S. Srl.

Il Presidente illustra al Consiglio i termini dell'Accordo in oggetto e sottolinea la grande rilevanza per l'Università di una ricerca di così elevato valore scientifico e culturale.

Il Presidente propone al Consiglio:

- di autorizzare la proroga del termine di scadenza dell'Accordo del 30.06.2018 al 31.12.2018;
- che l'Impresa S.E.R.M.S. Srl, anche in relazione all'utilizzo degli spazi e macchinari del Laboratorio SERMS del Polo, versi al Polo medesimo l'importo di € 7.500,00 (contributo escluso IVA art. 4 DPR 633/72) quale contributo per l'attività di ricerca.

Il presidente invita il Consiglio a deliberare in merito.

Il Consiglio, dopo ampia discussione, all'unanimità delibera:

1. di autorizzare la proroga fino al 31.12.2018 dell'Accordo di collaborazione per attività congiunta di ricerca stipulato in data 30.06.2016 tra Polo Scientifico Didattico di Terni e S.E.R.M.S. Srl, avente ad oggetto lo "Sviluppo di tecnologie innovative per l'esecuzione di test di qualifica ambientale";
2. che l'Impresa S.E.R.M.S. Srl, anche in relazione all'utilizzo degli spazi e macchinari del Laboratorio SERMS del Polo, verserà al Polo medesimo l'importo di € 7.500,00 (contributo escluso IVA art. 4 DPR 633/72) quale contributo per l'attività di ricerca.

#### **Punto 4 O.d.G.: Richiesta trasferimento Dott.ssa Ketty Martini. Parere.**

Il Presidente illustra al Consiglio la nota prot. 21179 del 19.03.2018 ricevuta dal Dirigente della Ripartizione del Personale avente ad oggetto “richiesta parere trasferimento Dott.ssa Ketty MARTINI – Cat. C area amministrativa” in servizio presso dell’Ufficio Gestione Carriere Studenti del Polo.

Il Presidente chiede al Consiglio di esprimere il proprio parere in ordine alla richiesta.

Il Consiglio, dopo ampia discussione, esprime il proprio parere favorevole a che la Dott.ssa Dott.ssa Ketty MARTINI venga autorizzata prestare la propria attività lavorativa secondo la seguente modalità:

- n. 21 ore settimanali, articolate in n. 3 giornate lavorative, presso la sede universitaria di Foligno;
- n. 15 ore settimanali, articolate in n. 2 giornate lavorative, presso l’Ufficio Gestione Carriere Studenti del Polo Scientifico Didattico di Terni.

Le giornate saranno concordate tra i Responsabili delle rispettive strutture.

#### **Punto 5 O.d.G.: Gestione dei Servizi Bibliotecari del Polo.**

Il Presidente comunica che nella prossima seduta di Consiglio verranno fornite delle linee guida operative tese a snellire ed agevolare la gestione dei servizi bibliotecari ed in merito chiede al Consiglio di formulare delle proposte.

#### **Punto 6 O.d.G.: Discarico inventariale.**

Il Presidente:

- VISTA la nota dell’ing. Antonio Borri con la quale si richiede il discarico inventariale di n° 1 pc, n° 1 fax e n° 2 notebook;
- VISTA la nota del prof. Loris Lino Maria Nadotti con la quale si richiede il discarico inventariale di n° 1 cattedra;
- VISTA la nota del prof. Federico Rossi con la quale si richiede il discarico inventariale di n° 9 monitor, n° 1 amplificatore audio, n° 6 kit amplificatori video, n° 1 stampante, n° 4 pc e n° 1 interfaccia VGA;
- VISTA la nota dell’Ufficio Patrimonio Economato con la quale si richiede il discarico inventariale di n° 1 monitor;
- CONSIDERATO che dalla verifica effettuata dall’Ufficio Patrimonio Economato i suddetti beni risultano così inventariati:

- n° 1 pc Imedia 22103C registrato al n. 10001751 dell’inventario OLD - POLO SCIENTIFICO DIDATTICO DI TERNI - ORDINARIO, anno 2009, al costo storico di € 489,00;
- n° 2 notebook HP Pavilion DV7-3170EL registrati ai nn. 10001986 e 10001987 dell’inventario OLD - POLO SCIENTIFICO DIDATTICO DI TERNI - ORDINARIO, anno 2010, al costo storico unitario di € 1.150,00;
- n° 1 stampante fax Samsung SF565P registrata al n. 10001167 dell’inventario OLD - POLO SCIENTIFICO DIDATTICO DI TERNI - ORDINARIO, anno 2007, al costo storico di € 320,00;

- n° 1 notebook Samsung P560FS01 T3400 registrato al n. 10001968 dell'inventario OLD - POLO SCIENTIFICO DIDATTICO DI TERNI - ORDINARIO, anno 2010, al costo storico di € 540,00;
- n° 1 cattedra registrata al n. 10002419 dell'inventario OLD - POLO SCIENTIFICO DIDATTICO DI TERNI - ORDINARIO, anno 2013, al costo storico di € 20,00;
- n° 1 monitor G34" EV/2 registrato al n. 130 dell'inventario OLD - PSDT CORSO DI LAUREA IN INGEGNERIA DEI MATERIALI (IMAT), anno 2013, al costo storico di € 2827,09;
- n° 1 amplificatore Paso registrato al n. 131 dell'inventario OLD - PSDT CORSO DI LAUREA IN INGEGNERIA DEI MATERIALI (IMAT), anno 2013, al costo storico di € 604,75;
- n° 7 monitor 15" MPR Boxer mod. 15.50 registrati ai nn. 82, 90, 91, 92, 93, 94 e 95 dell'inventario OLD - PSDT CORSO DI LAUREA IN INGEGNERIA DEI MATERIALI (IMAT), anno 2013, al costo storico unitario di € 411,77;
- n° 1 monitor 15" dot pitch registrato al n. 215 dell'inventario OLD - PSDT CORSO DI LAUREA IN INGEGNERIA DEI MATERIALI (IMAT), anno 2013, al costo storico di € 276,56;
- n° 6 kit amplificatori video registrati ai nn. 122, 123, 125, 126, 127 e 128 dell'inventario OLD - PSDT CORSO DI LAUREA IN INGEGNERIA DEI MATERIALI (IMAT), anno 2013, al costo storico unitario di € 218,95;
- n° 1 stampante Nec p70 588841 registrata al n. 726 dell'inventario OLD - PSDT CORSO DI LAUREA IN INGEGNERIA DEI MATERIALI (IMAT), anno 2013, al costo storico di € 682,19;
- n° 3 pc IBM mod. 6381 mod. f21 registrati ai nn. 1182, 1183 e 1188 dell'inventario OLD - PSDT CORSO DI LAUREA IN INGEGNERIA DEI MATERIALI (IMAT), anno 2013, al costo storico di 952,60;
- n° 1 pc Personal System/2 registrato al n. 1223 dell'inventario OLD - PSDT CORSO DI LAUREA IN INGEGNERIA DEI MATERIALI (IMAT), anno 2013, al costo storico di € 2.934,64;
- n° 1 interfaccia VGA per 802100 registrata al n. 234 dell'inventario OLD - PSDT CORSO DI LAUREA IN INGEGNERIA DEI MATERIALI (IMAT), anno 2013, al costo storico di € 460,94;
- n° 1 monitor Acer LCD AL732 Silver registrato al n. 10000113 dell'inventario OLD - POLO SCIENTIFICO DIDATTICO DI TERNI - ORDINARIO, anno 2003, al costo storico di € 606,00;

- VALUTATO che i materiali in elenco non sono più utilizzabili perché fuori uso e non più funzionanti;

- VISTO l'art. 58 del "Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità";

- VISTO l'art. 7 del "Regolamento per l'inventario dei beni".

Esposto quanto sopra, il Presidente propone al Consiglio di autorizzare il discarico dall'inventario dei seguenti beni e di aggiornare i registri inventariali del Polo Scientifico Didattico di Terni:

- n° 1 pc Imedia 22103C registrato al n. 10001751 dell'inventario OLD - POLO SCIENTIFICO DIDATTICO DI TERNI - ORDINARIO, anno 2009, al costo storico di € 489,00;
- n° 2 notebook HP Pavilion DV7-3170EL registrati ai nn. 10001986 e 10001987 dell'inventario OLD - POLO SCIENTIFICO DIDATTICO DI TERNI - ORDINARIO, anno 2010, al costo storico unitario di € 1.150,00;

- n° 1 stampante fax Samsung SF565P registrata al n. 10001167 dell'inventario OLD - POLO SCIENTIFICO DIDATTICO DI TERNI - ORDINARIO, anno 2007, al costo storico di € 320,00;
- n° 1 notebook Samsung P560FS01 T3400 registrato al n. 10001968 dell'inventario OLD - POLO SCIENTIFICO DIDATTICO DI TERNI - ORDINARIO, anno 2010, al costo storico di € 540,00;
- n° 1 cattedra registrata al n. 10002419 dell'inventario OLD - POLO SCIENTIFICO DIDATTICO DI TERNI - ORDINARIO, anno 2013, al costo storico di € 20,00;
- n° 1 monitor G34" EV/2 registrato al n. 130 dell'inventario OLD - PSDT CORSO DI LAUREA IN INGEGNERIA DEI MATERIALI (IMAT), anno 2013, al costo storico di € 2827,09;
- n° 1 amplificatore Paso registrato al n. 131 dell'inventario OLD - PSDT CORSO DI LAUREA IN INGEGNERIA DEI MATERIALI (IMAT), anno 2013, al costo storico di € 604,75;
- n° 7 monitor 15" MPR Boxer mod. 15.50 registrati ai nn. 82, 90, 91, 92, 93, 94 e 95 dell'inventario OLD - PSDT CORSO DI LAUREA IN INGEGNERIA DEI MATERIALI (IMAT), anno 2013, al costo storico unitario di € 411,77;
- n° 1 monitor 15" dot pitch registrato al n. 215 dell'inventario OLD - PSDT CORSO DI LAUREA IN INGEGNERIA DEI MATERIALI (IMAT), anno 2013, al costo storico di € 276,56;
- n° 6 kit amplificatori video registrati ai nn. 122, 123, 125, 126, 127 e 128 dell'inventario OLD - PSDT CORSO DI LAUREA IN INGEGNERIA DEI MATERIALI (IMAT), anno 2013, al costo storico unitario di € 218,95;
- n° 1 stampante Nec p70 588841 registrata al n. 726 dell'inventario OLD - PSDT CORSO DI LAUREA IN INGEGNERIA DEI MATERIALI (IMAT), anno 2013, al costo storico di € 682,19;
- n° 3 pc IBM mod. 6381 mod. f21 registrati ai nn. 1182, 1183 e 1188 dell'inventario OLD - PSDT CORSO DI LAUREA IN INGEGNERIA DEI MATERIALI (IMAT), anno 2013, al costo storico di 952,60;
- n° 1 pc Personal System/2 registrato al n. 1223 dell'inventario OLD - PSDT CORSO DI LAUREA IN INGEGNERIA DEI MATERIALI (IMAT), anno 2013, al costo storico di € 2.934,64;
- n° 1 interfaccia VGA per 802100 registrata al n. 234 dell'inventario OLD - PSDT CORSO DI LAUREA IN INGEGNERIA DEI MATERIALI (IMAT), anno 2013, al costo storico di € 460,94;
- n° 1 monitor Acer LCD AL732 Silver registrato al n. 10000113 dell'inventario OLD - POLO SCIENTIFICO DIDATTICO DI TERNI - ORDINARIO, anno 2003, al costo storico di € 606,00;

Il Consiglio approva all'unanimità la proposta di discarico.

**Punto 7 O.d.G: Orari del Personale Tecnico Amministrativo e Bibliotecario.**

Il Presidente illustra al Consiglio il nuovo orario di servizio che la Dott.ssa Francesca Catalucci osserverà con decorrenza 6 giugno 2018 così come riportato nella successiva tabella:

Segreteria sede dei CdL in Economia:

Nome e Cognome	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì
FRANCESCA CATALUCCI	08.00-13.00	08.00-13.00	08.00-13.12	08.00-13.00	08.00-13.00

Il Presidente pone in approvazione il nuovo orario di lavoro della Dott.ssa Francesca Catalucci a decorrere dal 06 giugno 2018.

Il Consiglio approva all'unanimità.

### **Punto 8 O.d.G: Ratifica decreti.**

#### **8.1 Decreti del Direttore**

Il Presidente pone in approvazione i seguenti decreti del Direttore:

- n. 5 decreti del Direttore emessi nell'anno 2018 (dal n. 1 al n. 5) relativi all'espletamento della procedura elettiva di n. 1 rappresentante del personale tecnico amministrativo e bibliotecario nel Consiglio di Polo.

Tutti i decreti del Direttore sono proposti in allegato (allegato n. 1).

Il Consiglio approva all'unanimità.

#### **8.2 Decreti del Responsabile Amministrativo**

Il Presidente pone in approvazione i seguenti decreti del Responsabile Amministrativo:

- n. 1 decreto emesso dal Responsabile Amministrativo nel 2018 (n. 45) relativo a proposta di storno da Budget Economico a Budget Investimenti;
- n. 1 decreto emesso dal Responsabile Amministrativo nel 2018 (n. 75) relativo a proposta di storno voci COAN.

Tutti i decreti del Responsabile Amministrativo sono proposti in allegato (allegato n. 2).

Il Consiglio approva all'unanimità.

### **Varie ed Eventuali**

Il Presidente comunica che il Presidente del CdL Intercorso in Economia Aziendale, Prof. Loris Lino Maria Nadotti, ed il Presidente del Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia, Prof. Vito Peduto, hanno manifestato la necessità di avere a disposizione n. 11 toghe accademiche da utilizzare per le sedute di laurea.

Il Polo si è fatto carico di chiedere dei preventivi.

L'offerta più vantaggiosa ricevuta è stata di € 430 più iva per ogni toga (€ 4.730 più iva costo complessivo per 11 toghe) ed € 450 più iva per ogni stola ricamata (€ 4.950 più iva costo complessivo per 11 stole ricamate).

Il Presidente, acquisito il consenso del Consiglio, comunica che il Polo si farà carico dell'acquisto di n. 11 toghe, che saranno messe a disposizione dei CdS per le sedute di laurea. I CdS che vorranno acquistare anche le stole ricamate si faranno carico della relativa spesa.

Alle ore 12.20 essendo stati discussi tutti i punti all'Ordine del Giorno, il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Letto, approvato e sottoscritto:

Il Segretario  
Dott. Alessandro Massi

Il Presidente  
Prof. Massimo Curini