

Verbale della seduta n° 03/2023

Il giorno **martedì 26 settembre 2023 alle ore 12.00** a seguito della convocazione inviata in data 19.09.2023 si è riunito **a distanza e in modalità telematica** il Consiglio del Polo Scientifico Didattico di Terni dell'Ateneo perugino per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni del Presidente;
2. Approvazione verbali;
3. Proposta di budget Annuale e triennale. Esercizi 2024 – 2025 - 2026;
4. Ratifica decreti;
5. Discarico inventariale;
6. Contratti, convenzioni, prestazioni conto terzi, autorizzazioni di spesa, assegni di ricerca;

Varie ed eventuali.

Sono stati convocati:

	P	G	A
Prof. Stefano BRANCORSINI	X		
Prof. Marcello SIGNORELLI	X		
Prof. Diego PERUGINI	X		
Prof. Antonio FABA	X		
Prof. Giovanni GIGLIOTTI			X
Prof. Vincenzo Nicola TALESA			X
Prof. Massimiliano MARIANELLI			X
Prof. Alessandro MONTRONE	X		
Prof. Daniele FIORETTO	X		
Prof. Andrea DI SCHINO	X		
Prof. Luigi TORRE	X		
Prof. Francesco GRIGNANI			X
Prof. Tiziano BARONI	X		
Prof. Fabio D'ANDREA	X		
Prof. Alexander KOENSLER			X

Rappresentanti degli Studenti

	P	G	A
Sig. Michele FORTI			X
Sig. Antonino POLA			X

Rappresentante del Personale Tecnico Amministrativo del Polo

	P	G	A
Sig.ra Antonella RAUCCI	X		

La riunione si tiene, secondo le indicazioni del vigente Regolamento temporaneo per lo svolgimento delle sedute collegiali in modalità telematica, a distanza ed in modalità telematica, mediante collegamento alla piattaforma Microsoft Teams all'interno del quale è stato creato il team "POLO_Scientifico_Didattico_di_Terni" mentre il nome del canale è "Consiglio di Polo".

Sono in presenza presso la sede del Polo Scientifico Didattico di Terni il Prof. Stefano Brancorsini e la Dott.ssa Rossella Noncreduto.

E' presente alla riunione la Dott.ssa Beatrice Marinozzi, Responsabile dell'Ufficio in Staff al Direttore e al Responsabile Amministrativo del Polo.

Presiede la riunione il Prof. Stefano Brancorsini; funge da segretario verbalizzante la Dott.ssa Rossella Noncreduto.

Il Presidente, verificati i docenti collegati in modalità telematica nel Canale "Consiglio di Polo" e constatata la presenza del numero legale, dichiara valida ed aperta la seduta alle ore 12.10.

Punto 1 O.d.G.: Comunicazioni del Presidente.

- Il Presidente ricorda al Consiglio che la Fondazione CARIT ha accolto la richiesta di rimodulazione e di proroga fino al 30.06.2024 (rendicontazione compresa) del Progetto dal titolo "L'Università per l'innovazione e lo sviluppo sostenibile: sanità, società, economia e tecnologia nel territorio ternano", presentato dall'Ateneo nell'ambito del Bando 01/2022.

- Il Presidente comunica che, nell'ambito del piano performance anno 2024, il Polo è in procinto di presentare alla Direzione Generale di Ateneo la proposta degli obiettivi operativi individuati per i propri Uffici. Ai soli fini del Ciclo della Performance, come sempre, il personale in servizio presso le Segreterie sedi dei CdL farà capo all'Ufficio in Staff al Direttore e al Responsabile Amministrativo del Polo.

- Il Presidente comunica che il prossimo 29 settembre 2023 si svolgerà a Terni "La notte Europea dei Ricercatori - SHARPER 2023". Come gli anni passati, il Polo e la città di Terni sono coinvolti nell'organizzazione degli eventi. Molte le iniziative che culmineranno la sera all'Auditorium Gazzoli con un concerto musicale e la presentazione del tema: "Musica ed Intelligenza Artificiale". Il Presidente ringrazia sentitamente i Referenti per il coordinamento: Proff. Antonio Faba e Raffaele Federici ed i Referenti per gli aspetti tecnico logistici, che hanno lavorato in maniera egregia per il buon esito degli eventi in programma.

- Il Presidente comunica al Consiglio che la sede di Terni del Dipartimento di Economia promuove un corso professionalizzante fruibile da tutti gli studenti del Polo Universitario ternano con l'obiettivo di sviluppare le soft skills.

Il corso prevede **42 ore di formazione**, suddivise in tre moduli aventi per oggetto ciascuno l'analisi delle tre principali soft skills da mettere a leva (Problem Solving, Self Management e Working With People).

L'iniziativa è stata pubblicizzata anche sui social del Polo.

- Il Presidente comunica al Consiglio che, sulla base del fac-simile approvato nella seduta del 28.02.2019, sono state sottoscritte le seguenti Convenzioni tra il Centro di Ricerca sugli Studi Giuridici sui Diritti dei Consumatori e:

1. Nucleo Diritto Civile, gruppo di investigazione della università della repubblica (Uruguay), durata 9 anni dal 14.06.2023 al 13.06.2032;
 2. Centro di Diritto del Consumo della Facoltà di Diritto dell'Università di Coimbra, durata 9 anni dal 26.09.2023 al 25.09.2032.
- Il Presidente ringrazia sentitamente e saluta la sig.ra Antonella Raucci, rappresentante del personale tecnico amministrativo in Consiglio di Polo, la cui nomina è in scadenza al 31 ottobre p.v..

Punto 2 O.d.G.: Approvazione verbali.

- Verbale n. 02/2023 della seduta del Consiglio di Polo del 01.06.2023.

Il Presidente pone in discussione l'approvazione del verbale già pubblicato nella pagina web degli atti preparatori del Consiglio in data 25.09.2023.

Il Consiglio, dopo ampia discussione, approva all'unanimità il verbale.

Punto 3 O.d.G: Proposta di budget Annuale e triennale. Esercizi 2024 – 2025 – 2026.

Il Presidente dà la parola al Responsabile Amministrativo Dott.ssa Rossella Noncreduto che illustra nel dettaglio la proposta di Budget annuale e triennale Esercizio 2024-2025-2026 e la relativa relazione. Illustra, inoltre, gli allegati del "Bilancio preventivo non autorizzatorio in contabilità finanziaria" e la "Classificazione della spesa delle Università per missioni e programmi".

Il Responsabile Amministrativo Dott.ssa Rossella Noncreduto, attesta altresì, che gli stanziamenti richiesti nel Budget "autorizzatorio" annuale rispettano i limiti di spesa di cui alla Legge n. 160/2019 come da stampa "Dettaglio previsioni con Limiti Spesa" allegata alla presente delibera.

Il Consiglio approva all'unanimità la proposta di Budget annuale e triennale, la relativa relazione e gli allegati del "Bilancio preventivo non autorizzatorio in contabilità finanziaria", la "Classificazione della spesa delle Università per missioni e programmi" e Dettaglio previsioni con Limiti Spesa (Allegato 1).

Punto 4 O.d.G.: Ratifica decreti.

4.1 Decreti del Direttore.

Il Presidente porta a ratifica del Consiglio i seguenti Decreti Direttoriali, già pubblicati nella pagina web degli atti preparatori del Consiglio in data 25.09.2023, dei quali dà lettura:

D.D. n. 29 del 06.09.2023

Oggetto: Autorizzazione emissione bando di selezione per collaborazione lavoro autonomo Progetto Fondazione CARIT 2021;

D.D. n. 30 del 12.06.2023

Oggetto: Bando di selezione per collaborazione lavoro autonomo supporto attività di ricerca. Progetto Fondazione CARIT 2021;

D.D. n. 31 del 29.06.2023

Oggetto: Nomina Commissione Giudicatrice per l'attribuzione di n. 1 incarico di collaborazione di Lavoro autonomo. Referente: Prof. Fabio D'Andrea - Resp. Scientifico: Prof. Claudia Mazzeschi;

D.D. n. 32 del 13.06.2023

Oggetto: Approvazione atti e graduatoria di merito per l'attribuzione di n. 1 incarico di lavoro autonomo Responsabile Scientifico Prof. ssa Claudia Mazzeschi;

D.D. n. 33 del 18.09.2023

Oggetto: Indizione elezione n. 1 rappresentante personale tecnico amministrativo nel Consiglio di Polo.

D.D. n. 34 del 25.09.2023

Oggetto: Autorizzazione avvio iter procedurale selezione collaborazione altamente qualificata.

Il Consiglio, all'unanimità, ratifica tutti i Decreti del Direttore

4.2 Decreti del Responsabile Amministrativo a ratifica del Consiglio.

Il Presidente porta a ratifica del Consiglio i seguenti decreti emessi dal Responsabile Amministrativo, già pubblicati nella pagina web degli atti preparatori del Consiglio in 25.09.2023, dei quali dà lettura:

D.R.A. n. 130 del 25.08.2023

Oggetto: Proposta storno da Budget Economico a Budget Investimenti progetti TRINFE e TRFORM - Bilancio di Previsione Autorizzatorio 2023.

Il Consiglio, all'unanimità, ratifica i decreti del Responsabile Amministrativo.

4.3 Decreti del Responsabile Amministrativo a conoscenza del Consiglio.

Il Presidente porta a conoscenza del Consiglio i seguenti decreti emessi dal Responsabile Amministrativo, già pubblicati nella pagina web degli atti preparatori del Consiglio in data 30.05.2023, dei quali dà lettura:

D.R.A. n. 109 del 19.07.2023

Oggetto: Maggiori entrate per incasso fatture in attività commerciale Lab. Lastru dal 01.01.2023 al 30.06.2023 Bilancio di Previsione Autorizzatorio 2023.

D.R.A. n. 127 del 23.08.2023

Oggetto: Maggiori entrate per contratto 2023 Ordine Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Terni per corso di alta formazione - CUP J44023001150005 - Progetto OCTR23LM - Bilancio di Previsione Autorizzatorio 2023.

D.R.A. n. 128 del 23.08.2023

Oggetto: Maggiori entrate per contributo Ordini Avvocati di Terni per spese di funzionamento Dottorato Internazionale di Ricerca in Diritto dei Consumi - Bilancio di Previsione Autorizzatorio 2023

D.R.A. n. 145 del 11.09.2023

Oggetto: Trasferimento interno da Dipartimento di Economia per quota funzionamento 2023 Centro Studi Giuridici sui diritti dei consumatori - Bilancio di Previsione Autorizzatorio 2023.

Il Consiglio ne prende atto.

Punto 5 O.d.G: Discarico inventariale.

Il Presidente:

- **VISTA** la nota dell'Ufficio Patrimonio-Economato del Polo Scientifico Didattico di Terni con la quale si richiede il discarico inventariale di n. 1 stufa alogena, n. 1 pc, n. 1 fax e n. 6 pannelli fotografici;
- **VISTA** la nota del dott. Francesco Tissi con la quale si richiede il discarico inventariale di n. 1 sonda differenziale;
- **VISTA** la nota del prof. Brancorsini con la quale si richiede il discarico inventariale di n. 2 beverini;
- **VISTA** la nota dell'ing. Santini con la quale si richiede il discarico inventariale di n. 3 pc, n. 2 monitor, n. 2 gruppi di continuità, n. 3 HD esterni, n. 2 notebook, n. 1 switch, n. 1 media converter e n. 1 stampante;
- **VISTA** la nota del prof. D'Andrea con la quale si richiede il discarico inventariale di n. 1 videotelefono, n. 2 stampanti, n. 1 PC, n. 1 proiettore e n. 1 lampada da tavolo;
- **CONSIDERATE** le verifiche dei suddetti beni effettuate dall'Ufficio Patrimonio Economato;
- **VALUTATO** che i materiali in elenco non sono più utilizzabili perché fuori uso e non più funzionanti;
- **VISTO** l'art. 58 del "Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità";
- **VISTO** l'art. 7 del "Regolamento per l'inventario dei beni".

PROPONE al Consiglio di autorizzare il discarico dall'inventario dei seguenti beni e di aggiornare i registri inventariali del Polo Scientifico Didattico di Terni:

- n. 1 LAMPADA DA TAVOLO 46300 BLU, registrata al n. 10000008 dell'inventario A.PSDT.1.O, anno 2005, al costo storico di € 84,00;
- n. 2 BEVERINI REFRIGERANTI E FILTRANTI MOD. RIVER, registrati ai nn. 10000074 e 10000075 dell'inventario A.PSDT.100, anno 2013, al costo storico unitario di € 816,75;
- n. 1 STAMPANTE HP LASERJET 1200, registrata al n. 1486 dell'inventario A.PSDT.ORD, anno 2001, al costo storico di € 447,21;
- n. 1 STAMPANTE HP LASERJET 960C, registrata al n. 1489 dell'inventario A.PSDT.ORD, anno 2001, al costo storico di € 223,11;
- n. 1 PC BIT BLASTER PREMIUM P4 1,8 GHZ, registrato al n. 1796 dell'inventario A.PSDT.ORD, anno 2001, al costo storico di € 1.292,40;
- n. 1 VIDEOTELEFONO AETHRA THESEUS, registrato al n. 10000722 dell'inventario A.PSDT.ORD, anno 2005, al costo storico di € 888,00;

- n. 1 HARDDISK ESTERNO W.D. 120Gb 7200rpm USB2.0 FIREWIRE, registrato al n. 10000744 dell'inventario A.PSDT.ORD, anno 2005, al costo storico di € 174,00;
- n. 1 MONITOR SAMSUNG SYNCMASTER 740bf, registrato al n. 10001081 dell'inventario A.PSDT.ORD, anno 2006, al costo storico di € 358,80;
- n. 1 NOTEBOOK PORTATILI: ES444 ET CORE DUO T2400, registrato al n. 10001225 dell'inventario A.PSDT.ORD, anno 2007, al costo storico di € 2.556,00;
- n. 2 UPS - GRUPPO DI CONTINUITA', registrati ai nn. 10001242 e 10001243 dell'inventario A.PSDT.ORD, anno 2007, al costo storico unitario di € 440,40;
- n. 1 PC OLIDATA ALICON 4, CPU INTEL CORE 2, registrato al n. 10001259 dell'inventario A.PSDT.ORD, anno 2007, al costo storico di € 1.419,60;
- n. 1 BROTHER FAX 2820, registrato al n. 10001428 dell'inventario A.PSDT.ORD, anno 2008, al costo storico di € 283,20;
- n. 1 STUFA ALOGENA ARGO 1200 Bl, registrata al n. 10001434 dell'inventario A.PSDT.ORD, anno 2008, al costo storico di € 21,90;
- n. 1 MONITOR LCD 19" TFT NEOVO WIDE BLACK, registrato al n. 10001699 dell'inventario A.PSDT.ORD, anno 2009, al costo storico di € 138,00;
- n. 1 MACBOOK PRO 15" - 2,4 GHZ - RAM 4 gb - HARD DISK 500gb, registrato al n. 10001943 dell'inventario A.PSDT.ORD, anno 2010, al costo storico di € 1.902,00;
- n. 6 PANNELLO FOTOGRAFICO AMS, registrati ai nn. 10002135, 10002136, 10002137, 10002139, 10002159 e 10002169 dell'inventario A.PSDT.ORD, anno 2011, al costo storico unitario di € 199,95;
- n. 1 SWITCH 10/100/1000 ETHERNET 8 PORTE, registrato al n. 10002193 dell'inventario A.PSDT.ORD, anno 2011, al costo storico di € 36,30;
- n. 1 HDD ESTERNO 2,5" USB 3, registrato al n. 10002197 dell'inventario A.PSDT.ORD, anno 2011, al costo storico di € 96,80;
- n. 1 STAMPANTE LASER COLOR OKI C310DN, registrato al n. 10002238 dell'inventario A.PSDT.ORD, anno 2012, al costo storico di € 361,79;
- n. 1 PC FUJITSO ESPRIMO P400, registrato al n. 10002296 dell'inventario A.PSDT.ORD, anno 2012, al costo storico di € 526,35;
- n. 1 HARD DISK ESTERNO toshiba store basics v1 2.5 1tb usb 3.0 BLACK, registrato al n. 10002322 dell'inventario A.PSDT.ORD, anno 2012, al costo storico di € 112,69;
- n. 1 MEDIA CONVERTER DMC -300SC, registrato al n. 10002365 dell'inventario A.PSDT.ORD, anno 2013, al costo storico di € 89,54;
- n. 1 SONDA DIFFERENZIALE MIC SIG, registrata al n. 10003211 dell'inventario PSDT, anno 2018, al costo storico di € 135,00

Il Consiglio approva all'unanimità la proposta di scarico.

Punto 6 O.d.G: Contratti, convenzioni, prestazioni conto terzi, autorizzazioni di spesa, assegni di ricerca.

Non ci sono argomenti da trattare.

Varie ed Eventuali

Non ci sono argomenti da trattare.

Alle ore 12.40 essendo stati discussi tutti i punti all'Ordine del Giorno, il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Letto, approvato e sottoscritto:

Il Segretario
Dott.ssa Rossella Noncreduto

Il Presidente
Prof. Stefano Brancorsini