



## **UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PERUGIA**

*POLO SCIENTIFICO DIDATTICO DI TERNI*

### **CONSIGLIO DI POLO**

#### **Verbale della seduta n° 01/2017**

Il giorno **giovedì 02 marzo 2017** presso la **sala riunioni del terzo piano degli Uffici Amministrativi del Polo Scientifico Didattico di Terni - Sede di Pentima - Terni** si è riunito il Consiglio del Polo Scientifico Didattico di Terni dell'Ateneo perugino per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1) Comunicazioni del Presidente;
- 2) Approvazione verbali;
- 3) Adempimenti del Polo per la predisposizione del Bilancio Unico di Ateneo esercizio 2016;
- 4) Discarico inventariale;
- 5) Bando 1/2017 della Fondazione CARIT. Comunicazioni;
- 6) Contratti, convenzioni, prestazioni conto terzi ed autorizzazioni di spesa;
- 7) Ratifica decreti;

Varie ed eventuali.

Sono stati convocati:

	P	G
Prof. Massimo CURINI	X	
Prof. Libero Mario MARI	X	
Prof. Giuseppe SACCOMANDI		
Prof. Carlo RICCARDI		
Prof. Vincenzo Nicola TALESA		
Prof. Claudia MAZZESCHI	X	
Prof. Loris Lino Maria NADOTTI	X	
Prof. Federico ROSSI	X	
Prof. Vito PEDUTO		X
Prof. Lanfranco CORAZZI	X	
Prof.ssa Maria Caterina FEDERICI		X
Dott. Alessandro MASSI	X	

Rappresentante del Comune di Terni

	P	G
Sig.ra Laura AQUILANI	X	

Rappresentante della Provincia di Terni

	P	G
Sig. Giampiero LATTANZI		

Rappresentante del Personale Tecnico Amministrativo del Polo

	P	G
Dott. Fabio CECCARELLI	X	

E' presente alla riunione la Dott.ssa Beatrice Marinozzi, in servizio presso l'Ufficio in Staff al Delegato del Rettore e al Responsabile Amministrativo del Polo, con incarico di segretario verbalizzante.

Presiede la seduta il Delegato del Rettore per il Polo Scientifico Didattico di Terni Prof. Massimo Curini. Il Presidente, constatato che è stato raggiunto il numero legale, dà inizio alla seduta alle ore 15.10.

### **Punto 1 O.d.G.: Comunicazioni.**

- Il Presidente ricorda al Consiglio la rettorale Prot. 8142 del 06.02.2017 avente ad oggetto “Piano triennale 2017/2019 per la realizzazione dell’utilizzo delle dotazioni strumentali ai sensi dell’art. 2, comma 594 e ss della Legge 24 dicembre 2007, n. 244”. Come lo scorso anno il Polo provvederà ad inviare, entro il termine del 31 marzo del corrente anno, la relazione inerente la razionalizzazione dell’utilizzo delle dotazioni strumentali per i propri Uffici e per i CdL ad esso afferenti.

- Il Presidente informa il Consiglio che:

- a decorrere dal 01.12.2016 e fino al 30.11.2017 è stato prorogato il contratto di lavoro a tempo determinato della Dott.ssa Magdalena Davidescu in servizio presso il CdL in Infermieristica;

- a decorrere dal 01.10.2017 la Sig.ra Filomena Medusa, Cat. D, Area amministrativa-gestionale, in servizio presso l’Ufficio Affari Generali, avendo raggiunto il requisito di anzianità contributiva, risolverà inderogabilmente il proprio rapporto di lavoro con il nostro Ateneo.

- Il Presidente comunica che il Prof. Pietro Burrascano ha richiesto l’esecuzione di lavori di climatizzazione (riscaldamento/rinfrescamento) nell’Aula Master al secondo piano della Palazzina Uffici del Polo. L’operazione è resa necessaria dall’avvio delle attività di un Progetto Europeo, del quale lo stesso Prof. Burrascano è Coordinatore, che prevede di accogliere un certo numero di ricercatori stranieri. Il Presidente ha autorizzato l’operazione richiesta, di cui l’Ufficio Tecnico dell’Ateneo si farà carico.

- Il Presidente porta a conoscenza del Consiglio i seguenti decreti emessi del Responsabile Amministrativo:

- n. 1 decreto del Responsabile Amministrativo emesso nel 2016 (n. 31) relativo a trasferimento interno e autorizzazione dell’Amministrazione Centrale alla partizione per la proroga di n. 1 contratto a t.d.;
- n. 3 decreti del Responsabile Amministrativo emessi nel 2016 (n. 42, 54 e 74) relativi a maggiori entrate per: rimborsi A.D.I.S.U. e I.N.F.N.; contributo Ordine dei Dottori Commercialisti al Corso di Dottorato e per realizzazione Convegno; per rimborso spese funzionamento Convenzione Fondazione ITS Umbria;
- n. 1 decreto del Responsabile Amministrativo emesso nel 2016 (n. 99) relativo a storno riserva I.R.E.S. per chiusura prestazioni commerciali a tariffario 2014;
- n. 1 decreto del Responsabile Amministrativo emesso nel 2017 (n. 05) storno per spese orientamento Corsi di Studio del Polo;
- n. 1 decreto del Responsabile Amministrativo emesso nel 2017 (n. 14) relativo a riporto scostamento vincolato per restituzione economia assegno di ricerca Centro Studi Giuridici;
- n. 1 decreto del Responsabile Amministrativo emesso nel 2017 (n. 16) relativo a maggiori entrate per contributo Fondazione CARIT progetto “Summer training”;
- n. 1 decreto del Responsabile Amministrativo emesso nel 2017 (n. 20) relativo a autorizzazione dell’Amministrazione Centrale a partizione n. 1 assegno di ricerca per Centro Studi Giuridici.

### **Punto 2 O.d.G.: Approvazione verbali.**

- Verbale n. 03/2016 della seduta del Consiglio di Polo del 29.09.2016.

Il Presidente pone in discussione l’approvazione del verbale.

Il Consiglio, dopo ampia discussione, approva all’unanimità il verbale.

**Punto 3 O.d.G.: Adempimenti del Polo per la predisposizione Bilancio Unico di Ateneo esercizio 2016.**

**3.1** Il Presidente illustra al Consiglio la stampa dei “Prospetti Analitici” - Prospetto COAN - al 31.12.2016, siglato dal Responsabile Amministrativo del Polo, nel quale viene riportato, per ogni voce COAN di ricavo e costo, le somme inizialmente appostate, tutte le variazioni e tutte le registrazioni contabili inerenti il budget dell’anno 2016 (allegato n. 1); il Presidente evidenzia che la disponibilità del Totale Costi (colonna n. 9) pari ad € 1.229.470,22 rappresenta l’avanzo dell’esercizio 2016 composto da una quota di avanzo libero e da una quota di avanzo vincolato.

Il Consiglio, all’unanimità, prende atto della stampa dei “Prospetti Analitici” - Prospetto COAN al 31.12.2016 - (allegato n. 1).

**3.2** Il Presidente illustra e pone all’approvazione del Consiglio la Tabella di riclassificazione delle disponibilità risultanti al 31.12.2016 nelle singole voci COAN di costo (allegato n. 2), in cui l’avanzo dell’esercizio 2016 pari ad € 1.229.470,22 viene così distinto:

€ 856.750,52 più € 65.680,24 Totale € 922.430,76 come “somme da riapplicare” in quanto vincolate per destinazione (avanzo vincolato);

€ 307.039,46 come “economie” (avanzo libero).

Il Presidente illustra, altresì, e pone all’approvazione del Consiglio la Tabella di riclassificazione delle rettifiche su anticipate di riporto al 31.12.2016 (allegato n. 3), siglato dal Responsabile Amministrativo del Polo, derivante da scritture di rettifica rese necessarie nell’esercizio 2016, che hanno prodotto € 111,77 di “economie” che sommate ai 307.039,46 di cui sopra costituiscono l’avanzo libero totale 2016 pari ad € 307.151,23.

Il Consiglio, dopo ampia discussione, approva all’unanimità la Tabella di riclassificazione delle disponibilità risultanti al 31.12.2016 (allegato n. 2) e la Tabella di riclassificazione delle rettifiche su anticipate di riporto al 31.12.2015 (allegato n. 3).

**3.3** Il Presidente, alla luce dei punti precedentemente approvati, comunica al Consiglio che l’avanzo complessivo di Struttura 2016 è pari ad € 1.229.581,99 ed è così ripartito:

€ 922.430,76 quota avanzo vincolato;

€ 307.151,23 quota avanzo libero;

Il Consiglio, dopo ampia discussione, approva all’unanimità l’avanzo complessivo di Struttura 2016 pari ad € 1.229.581,99 ripartito in € 922.430,76 quota avanzo vincolato ed € 307.151,23 quota avanzo libero.

**3.4** Il Presidente illustra e pone all’approvazione del Consiglio la Proposta di riapplicazione delle economie risultanti al 31.12.2016 (allegato n. 4) pari ad € 307.151,23. (avanzo libero), evidenziando che nella proposta di ripartizione dell’avanzo libero, nelle more dell’approvazione del nuovo Regolamento di Funzionamento del Polo, oltre a garantire la normale copertura delle spese di funzionamento del Polo, si è tenuto conto sia delle esigenze per l’acquisto del materiale librario prevedendo una assegnazione di € 16.500,00, sia delle esigenze delle strutture didattiche del Polo prevedendo una assegnazione di € 20.000,00 che sarà ripartita in parti uguali tra i seguenti progetti didattici per spese di funzionamento: TRMED, TRFORM, TRING, TRECO. Il C.d.L. in Infermieristica avendo già una sua assegnazione annuale per le spese di funzionamento da parte dell’Ateneo, è escluso dalla suddetta ripartizione.

Il Presidente informa il Consiglio che la Proposta di riapplicazione delle economie risultanti al 31.12.2016, dovrà essere sottoposta, in sede di approvazione del Bilancio Unico di Ateneo, al parere del Collegio dei Revisori ed al Consiglio di Amministrazione.

Il Consiglio, dopo ampia discussione, approva all'unanimità la Proposta di riapplicazione delle economie risultanti al 31.12.2016 (allegato n. 4).

#### **Punto 4 O.d.G.: Discarico inventariale.**

Il Presidente:

- **VISTA** la nota dell'Ufficio Patrimonio Economato, autorizzata dal Responsabile Amministrativo del Polo, con la quale si richiede il discarico inventariale di n°2 poltroncine, n°4 sedie, n°1 poltrona, n°3 stampanti, n° 1 fax, n°3 PC, n°2 videoproiettori, n°1 scanner, n°1 televisore, n°1 switch;

- **VISTA** la nota del prof. Loris Lino Maria Nadotti, autorizzata dal Responsabile Amministrativo del Polo, con cui chiede il discarico inventariale di n°1 personal computer;

- **VISTA** la nota del prof. Federico Rossi, autorizzata dal Responsabile Amministrativo del Polo, con cui chiede il discarico inventariale di n°2 file di sedute;

- **VISTA** la nota del dott. Luca Senni, autorizzata dal Responsabile Amministrativo del Polo, con la quale si richiede il discarico inventariale di n°3 personal computer;

- **CONSIDERATO** che dalla verifica effettuata dall'Ufficio Patrimonio Economato i suddetti beni risultano così inventariati:

- n° 2 poltroncine rosse con braccioli registrate ai nn. 1135 e 1138 dell'inventario OLD - POLO SCIENTIFICO DIDATTICO DI TERNI - ORDINARIO, anno 2013, al costo storico unitario di € 80,57;

- n° 4 sedute verdi con tavoletta registrate ai nn. 1181, 1194, 1199, e 1201 dell'inventario OLD - POLO SCIENTIFICO DIDATTICO DI TERNI - ORDINARIO, anno 2013, al costo storico unitario di € 161,14;

- n° 1 poltrona fissa acciaio imbottita mat. ignifugo registrata al n. 283 dell'inventario OLD - PSDT CORSO DI LAUREA IN INGEGNERIA DEI MATERIALI (IMAT), anno 2013, al costo storico di € 110,63;

- n. 1 stampante Ricoh Aficio SP 311DN, registrata al n. 10002719 dell'inventario OLD - POLO SCIENTIFICO DIDATTICO DI TERNI - ORDINARIO, anno 2014, al costo storico di € 253,15;

- n. 1 stampante Epson Aculaser C1100, registrata al n. 10001375 dell'inventario OLD - POLO SCIENTIFICO DIDATTICO DI TERNI - ORDINARIO, anno 2007, al costo storico di € 450,00;

- n. 1 fax Brother Fax 2820, registrato al n. 10001427 dell'inventario OLD - POLO SCIENTIFICO DIDATTICO DI TERNI - ORDINARIO, anno 2008, al costo storico di € 283,20;

- n° 2 blocchi 5 sedili rossi, registrati ai nn. 1258 e 1259 dell'inventario OLD - POLO SCIENTIFICO DIDATTICO DI TERNI - ORDINARIO, anno 2013, al costo storico unitario di € 458,62;

- n. 3 PC Olidata Alicon 4 Intel Pentium 4, registrati ai nn. 10001114, 10001132 e 10001133 dell'inventario OLD - POLO SCIENTIFICO DIDATTICO DI TERNI - ORDINARIO, anno 2006, al costo storico unitario di € 780,00;

- n° 1 PC Olidata Alicon 4 Intel Pentium 4 registrato al n. 10001015 dell'inventario OLD - POLO SCIENTIFICO DIDATTICO DI TERNI - ORDINARIO, anno 2006, al costo storico di € 756,00;

- n° 1 PC con processore AMD Sempron 3400 MHz registrato al n. 10001458 dell'inventario OLD - POLO SCIENTIFICO DIDATTICO DI TERNI - ORDINARIO, anno 2008, al costo storico di € 407,40;

- n° 1 videoproiettore Sony mod. VPL CX10 registrato al n. 1005 dell'inventario OLD - POLO SCIENTIFICO DIDATTICO DI TERNI - ORDINARIO, anno 2013, al costo storico di € 5.950,67;
  - n° 1 videoproiettore Sharp mod. PGB10S registrato al n. 10000775 dell'inventario OLD - POLO SCIENTIFICO DIDATTICO DI TERNI - ORDINARIO, anno 2005, al costo storico di € 799,00;
  - n° 2 PC all in one Veriton Z292 registrati ai nn. 10000426 e 10000427 dell'inventario OLD - PSDT CORSO DI LAUREA IN MEDICINA E CHIRURGIA (MECH), anno 2007, al costo storico unitario di € 660,00;
  - n° 1 scanner Canon scan D646U Canon registrato al n. 1500 dell'inventario OLD - PSDT CORSO DI LAUREA IN INGEGNERIA DEI MATERIALI (IMAT), anno 2013, al costo storico di € 75,00;
  - n° 1 stampante Laserjet 1200 HP registrata al n. 1494 dell'inventario OLD - PSDT CORSO DI LAUREA IN INGEGNERIA DEI MATERIALI (IMAT), anno 2013, al costo storico di € 391,00;
  - n° 1 televisore Rex 70RM 144 registrato al n. 137 dell'inventario OLD - PSDT CORSO DI LAUREA IN INGEGNERIA DEI MATERIALI (IMAT), anno 2013, al costo storico di € 402,86;
  - n° 1 switch parallelo 4 printer registrato al n. 276 dell'inventario OLD - PSDT CORSO DI LAUREA IN INGEGNERIA DEI MATERIALI (IMAT), anno 2013, al costo storico di € 36,88;
- **VALUTATO** che i materiali in elenco non sono più utilizzabili perché fuori uso e non più funzionanti;
- **VISTO** l'art. 58 del "Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità";
- **VISTO** l'art. 7 del "Regolamento per l'inventario dei beni";

il Presidente propone al Consiglio di autorizzare il discarico dall'inventario dei seguenti beni e di aggiornare i registri inventariali del Polo Scientifico Didattico di Terni appena saranno disponibili le relative procedure:

- n° 2 poltroncine rosse con braccioli registrate ai nn. 1135 e 1138 dell'inventario OLD - POLO SCIENTIFICO DIDATTICO DI TERNI - ORDINARIO, anno 2013, al costo storico unitario di € 80,57;
- n° 4 sedute verdi con tavoletta registrate ai nn. 1181, 1194, 1199, e 1201 dell'inventario OLD - POLO SCIENTIFICO DIDATTICO DI TERNI - ORDINARIO, anno 2013, al costo storico unitario di € 161,14;
- n° 1 poltrona fissa acciaio imbottita mat. ignifugo registrata al n. 283 dell'inventario OLD - PSDT CORSO DI LAUREA IN INGEGNERIA DEI MATERIALI (IMAT), anno 2013, al costo storico di € 110,63;
- n. 1 stampante Ricoh Aficio SP 311DN, registrata al n. 10002719 dell'inventario OLD - POLO SCIENTIFICO DIDATTICO DI TERNI - ORDINARIO, anno 2014, al costo storico di € 253,15;
- n. 1 stampante Epson Aculaser C1100, registrata al n. 10001375 dell'inventario OLD - POLO SCIENTIFICO DIDATTICO DI TERNI - ORDINARIO, anno 2007, al costo storico di € 450,00;
- n. 1 fax Brother Fax 2820, registrato al n. 10001427 dell'inventario OLD - POLO SCIENTIFICO DIDATTICO DI TERNI - ORDINARIO, anno 2008, al costo storico di € 283,20;
- n° 2 blocchi 5 sedili rossi, registrati ai nn. 1258 e 1259 dell'inventario OLD - POLO SCIENTIFICO DIDATTICO DI TERNI - ORDINARIO, anno 2013, al costo storico unitario di € 458,62;
- n. 3 PC Olidata Alicon 4 Intel Pentium 4, registrati ai nn. 10001114, 10001132 e 10001133 dell'inventario OLD - POLO SCIENTIFICO DIDATTICO DI TERNI - ORDINARIO, anno 2006, al costo storico unitario di € 780,00;

- n° 1 PC Olidata Alicon 4 Intel Pentium 4 registrato al n. 10001015 dell'inventario OLD - POLO SCIENTIFICO DIDATTICO DI TERNI - ORDINARIO, anno 2006, al costo storico di € 756,00;
- n° 1 PC con processore AMD Sempron 3400 MHz registrato al n. 10001458 dell'inventario OLD - POLO SCIENTIFICO DIDATTICO DI TERNI - ORDINARIO, anno 2008, al costo storico di € 407,40;
- n° 1 videoproiettore Sony mod. VPL CX10 registrato al n. 1005 dell'inventario OLD - POLO SCIENTIFICO DIDATTICO DI TERNI - ORDINARIO, anno 2013, al costo storico di € 5.950,67;
- n° 1 videoproiettore Sharp mod. PGB10S registrato al n. 10000775 dell'inventario OLD - POLO SCIENTIFICO DIDATTICO DI TERNI - ORDINARIO, anno 2005, al costo storico di € 799,00;
- n° 2 PC all in one Veriton Z292 registrati ai nn. 10000426 e 10000427 dell'inventario OLD - PSDT CORSO DI LAUREA IN MEDICINA E CHIRURGIA (MECH), anno 2007, al costo storico unitario di € 660,00;
- n° 1 scanner Canon scan D646U Canon registrato al n. 1500 dell'inventario OLD - PSDT CORSO DI LAUREA IN INGEGNERIA DEI MATERIALI (IMAT), anno 2013, al costo storico di € 75,00;
- n° 1 stampante Laserjet 1200 HP registrata al n. 1494 dell'inventario OLD - PSDT CORSO DI LAUREA IN INGEGNERIA DEI MATERIALI (IMAT), anno 2013, al costo storico di € 391,00;
- n° 1 televisore Rex 70RM 144 registrato al n. 137 dell'inventario OLD - PSDT CORSO DI LAUREA IN INGEGNERIA DEI MATERIALI (IMAT), anno 2013, al costo storico di € 402,86;
- n° 1 switch parallelo 4 printer registrato al n. 276 dell'inventario OLD - PSDT CORSO DI LAUREA IN INGEGNERIA DEI MATERIALI (IMAT), anno 2013, al costo storico di € 36,88;

Il Consiglio approva all'unanimità la proposta di discarico.

#### **Punto 5 O.d.G.: Bando 1/2017 della Fondazione CARIT. Comunicazioni.**

Il Presidente comunica al Consiglio che la Fondazione Cassa di Risparmio di Terni e Narni ha pubblicato un Bando per raccogliere richieste generali di contributo e lo illustra in maniera dettagliata.

Il Presidente precisa che la Fondazione non ammetterà richieste che non abbiano ricaduta nel territorio di sua competenza e, altresì, che ciascun Ente dotato di personalità giuridica potrà presentare un solo Progetto.

Il considerazione di quanto sopra il Presidente comunica di aver sottoposto al Magnifico Rettore il Bando in oggetto e di aver avuto opportuno consenso per l'istruzione della pratica.

Si apre un'ampia discussione.

Il Presidente propone che per le attività di ricerca da svolgere venga realizzato un unico Progetto articolato, al suo interno, in quattro ambiti di ricerca, uno per ognuna delle quattro aree che insistono presso il Polo di Terni (Ingegneristica, Economica, Medica e Filosofia, scienze sociali, umane e della formazione) e che venga nominata una Commissione composta da un rappresentante di ognuna delle suddette aree e da un Coordinatore.

Il rappresentante di ogni area dovrà raccogliere i Progetti della propria area di appartenenza e li porterà in Commissione per la necessaria valutazione ed assemblamento nel Progetto finale che sarà presentato alla Fondazione CARIT dall'Ateneo di Perugia.

Si apre di nuovo una ampia discussione al termine della quale il Consiglio, all'unanimità, delibera:

1. per le attività di ricerca da svolgere sarà presentato alla Fondazione CARIT un solo Progetto, afferente al settore “Ricerca Scientifica e Tecnologica”, che si articolerà in quattro ambiti di ricerca, uno per ognuna delle quattro aree che insistono sul Polo di Terni. Il contributo da richiedere alla Fondazione non dovrà superare gli € 100.000,00;
2. è nominata una Commissione composta dai membri Proff. Loris Lino Maria Nadotti, Federico Rossi, Lanfranco Corazzi, Maria Caterina Federici, Coordinatore Prof. Massimo Curini, che avrà il compito di raccogliere e valutare i Progetti provenienti dalle quattro aree e di predisporre il Progetto finale da trasmettere alla Fondazione CARIT;
3. di dare mandato al Presidente di trasmettere il Progetto, così come predisposto dalla Commissione, ai competenti Uffici dell’Amministrazione Centrale per i conseguenti adempimenti nei confronti della Fondazione CARIT.

#### **Punto 6 O.d.G.: Contratti, convenzioni, prestazioni conto terzi ed autorizzazioni di spesa.**

Accordo Quadro di collaborazione tra il Polo Scientifico Didattico di Terni ed il Consorzio di Bonifica Tevere-Nera (allegato n. 5).

**Oggetto:** Attività di collaborazione nei seguenti settori: formazione del personale consortile ed universitario (studenti); ricerca tecnica e scientifica per aspetti di interesse di entrambe le Parti; reciproca promozione ed orientamento; servizi agli studenti ed al personale; promozione di convegni ed attività di studio.

**Referente e Responsabile dell’Accordo Quadro:** Prof. Federico Rossi.

**Durata:** 5 anni dalla data della stipula.

Il Presidente chiede al Consiglio di deliberare in merito.

Il Consiglio all’unanimità approva la stipula dell’Accordo Quadro di collaborazione tra il Polo Scientifico Didattico di Terni e il Consorzio di Bonifica Tevere-Nera.

#### **Punto 7 O.d.G.: Ratifica decreti;**

**7.1** Il Presidente pone in approvazione i seguenti decreti del Delegato del Rettore:

- n. 1 decreto del Delegato del Rettore emesso nel 2016 (n. 12) relativo all’approvazione della rateizzazione di un credito;
- n. 1 decreto del Delegato del Rettore emesso nel 2016 (n. 13) relativo alla stipula di una Convenzione;
- n. 1 decreto del Delegato del Rettore emesso nel 2016 (n. 14) relativo al Conferimento di incarichi di Responsabile di Procedimento;
- n. 1 decreto del Delegato del Rettore emesso nel 2017 (n. 1) relativo all’emissione di n. 1 bando per assegno di ricerca.

Tutti i decreti del Delegato del Rettore sono proposti in allegato (allegato n. 6).

Il Consiglio approva all’unanimità.

**7.2** Il Presidente pone in approvazione i seguenti decreti del Responsabile Amministrativo:

- n. 1 decreto del Responsabile Amministrativo emesso nel 2017 (n. 21) relativo a proposta di storno da Budget economico a Budget Investimenti.

Tutti i decreti del Responsabile Amministrativo sono proposti in allegato (allegato n. 7).

Il Consiglio approva all'unanimità.

### **Varie ed Eventuali**

Il Prof. Nadotti riferisce di essere stato interpellato dai rappresentanti degli studenti in Consiglio di Dipartimento in merito alla questione degli spazi da adibire a sala mensa all'interno del complesso di S. Valentino.

La questione, che potrebbe essere risolta aprendo agli studenti la sala del bar, un tempo operativo ed ora chiuso, era già stata portata all'attenzione del Commissario ADISU Prof. Ferrucci che, qualche mese fa, l'aveva data in corso di risoluzione stante l'imminente riapertura del bar e la conseguente disponibilità degli spazi per gli studenti.

Ad oggi non si hanno notizie in merito e gli studenti continuano a lamentare la mancanza di spazi e servizi che consentano di ovviare alla mancanza di un vero e proprio servizio mensa. Il Prof. Nadotti, nel riportare all'attenzione del Consiglio il problema annoso, comunica l'intenzione di sollecitare nuovamente il Commissario ADISU alla ricerca comune di una possibile soluzione.

Alle ore 16.00 essendo stati discussi tutti i punti all'Ordine del Giorno, il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Letto, approvato e sottoscritto:

Il Segretario  
Dott.ssa Beatrice Marinozzi

Il Presidente  
Prof. Massimo Curini

## ELENCO ALLEGATI

Allegato n. 1: Prospetto COAN;

Allegato n. 2: Tabella di riclassificazione delle disponibilità risultanti al 31.12.2016;

Allegato n. 3: Tabella di riclassificazione delle rettifiche su anticipate di riporto al 31.12.2016;

Allegato n. 4: Proposta di riapplicazione delle economie risultanti al 31.12.2016;

Allegato n. 5: Accordo Quadro di collaborazione tra Polo e Consorzio di Bonifica Tevere-Nera;

Allegato n. 6: Decreti del Delegato del Rettore;

Allegato n. 7: Decreti del Responsabile Amministrativo.